

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 30.3.2022 kl. 19:00 – 21:12

SAMMANTRÄDES-
PLATS Finska församlingshemmet, Kristinestad

NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Sonja Grönholm
Jorma Haapamäki
Stig Kronlöf, viceordf.
Henrik Lindfors
Marianna Metsäranta
Jari Salmela § 17 - § 21
Gunilla Teir
Tony Westerlund
Inger Ylikoski
Martti Toivanen, ordf.

FRÅNVARANDE Jari Kallio, suppl. för Marko Heiskanen
Marianne Lindahl

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef
Anders Österback, fullm. ordf.
Margareta Rissanen, fullm. viceordf
Sirikka Högnäs, församlingssekreterare

PARAGRAFER 17 - 28

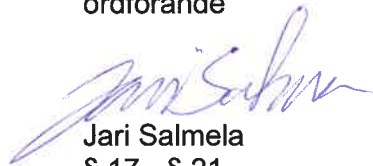
UNDERSKRIFTER



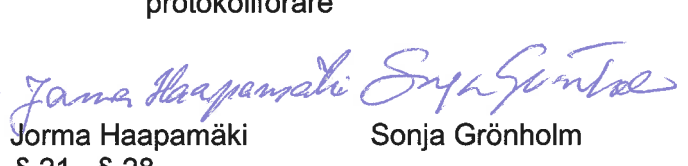
Martti Toivanen
ordförande



Sirikka Högnäs
protokollförare



Jari Salmela
§ 17 - § 21



Jorma Haapamäki
§ 21 - § 28



Sonja Grönholm

PROTOKOLLET
JUSTERADES

Kristinestad 1.4.2022

PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE

I ekonomikontoret 4-19.4.2022 och notis om det på
anslagstavlan i svenska pastorskansliet i Kristinestad.

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

**17 §
MÖTETS ÖPPNANDE**

Inledningsandakt till minne av Marko Heiskanen.
Ordförande öppnade mötet kl. 19:17.

**18 §
KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut 23.3.2022 per e-post, varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.
Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut: Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

**19 §
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE**

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Sonja Grönholm och Jari Salmela valdes.

**20 §
VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET**

Förslag till beslut: Sirikka Högnäs väljs till sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

**21 §
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE**

Förslag till beslut: Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget med ett övrigt ärende: Målning av Ulrika Eleonora kyrkan och två anmälningsärenden från ordförande: Kyrkostyrelsens cirkulär om ukrainare och Titel ledande församlingsmästare.

Protokolljusteraren: 

22 §
SAMFÄLLIGHETENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021
(M.S)

Det interna resultatet för samfällighetssegmentet (en av tre av Kristinestads kyrkliga samfällighets segment) var 21 100 euro på minus. Den här interna resultaträkningen innehåller arbetstimmar som samfälligheten har köpt av andra segment eller sålt till andra segment inom organisationen. Underskottet var 3 587 euro mera än budgeterat. När man granskar enligt huvudklasserna kan man konstatera att förvaltningen hölls inom budgetramarna. Också församlingslivet hölls inom budgeten, det innehåller familjerådgivning och sjukhussjälavård. Underskottet kom från begravningsväsendet och fastighetsväsendet. Det kan delvis förklaras med prisförhöjningar för el och olja. Mera information i verksamhetsberättelsen, bilaga 1.

Det externa resultatet var 25 162 på plus.

Det interna resultatets underskott kan täckas med förra årets överskott. Samfällighetssegmentets överskott var 70 973 euro år 2020.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet godkänner samfällighetssegmentets verksamhetsberättelse 2021.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Jari Salmela lämnade sammanträdet kl. 19:49. Jorma Haapamäki valdes till protokolljusterare fr.o.m. § 22.

Beslut enligt förslaget.

23 §
GRAVVÅRDSFONDENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021
(M.S.)

Det fanns sammanlagt 1 686 gravvårdsavtal under 2021. Gravvårdfondens resultat var 15 057 euro på minus år 2021. Personalkostnaderna var totalt 73 658 euro, 88 % av alla verksamhetskostnader.

Verksamhetsberättelse för Kristinestads gravvårdsfond som bilaga 1.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet godkänner gravvårdsfondens verksamhetsberättelse 2021.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

24 §

KRISTINESTADS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS BOKSLUT 2021 (M.S.)

Kyrkliga samfällighetens officiella bokslut 2021 visar ett överskott på 162 791 euro.

Bokslutet består av en balansbok och olika dokument som bekräftar bokslutet. Balansboken innehåller verksamhetsberättelse, budgetutfallet, bokslutskalkyler, noter till bokslutet, underskrifter och bokslutsanteckning, förteckningar och utredningar. Den ska undertecknas och ges åt revisorn. Bilaga 1.

Verksamhetsberättelserna på segmentnivå är handlingar som bekräftar bokslutet. Samfällighetens och gravvårdsfondens verksamhetsberättelser behandlades 30.3.2022 i gemensamma kyrkorådet, paragraf 23, bilagorna 4 och 5.

Svenska församlingens församlingsråd godkände sin egen verksamhetsberättelse och preliminära bokslutssiffror i sitt sammanträde 16.3.2022, bilaga 2.

Finska församlingens församlingsråd godkände textdelen i sin egen verksamhetsberättelse i sitt sammanträde 10.3.2022, ekonomikontorets personal skrev in tabellerna efteråt, bilaga 3.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet undertecknar balansboken och föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige

1. att den bekantar sig med olika segmentens verksamhetsberättelser och behandlar hela samfällighetens bokslut för 2021
2. att räkenskapsperiodens resultat för Kristinestads svenska församling, Kristinestads finska församling och kyrkliga samfälligheten samt Kristinestads gravvårdsfond överförs till respektive konto för överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder i balansen
3. att den behandlar revisionsberättelsen för 2021
4. att den fastställer boksluten för 2021
5. att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

25 §

FÖRVALTNIGSCHEFENS SEMESTER (S.H.)

Förvaltningschefen har 8 semesterdagar kvar från år 2021. Förvaltningschefen önskar ha semester under 11-17.4.2022 och resten (fyra dagar) på lämpliga tillfällen före slutet av maj 2022.

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkorådet beviljar förvaltningschefen semester för tiden 11-17.2022, vikarie är Anita Viik-Ingvesgård. Resten av semestern (fyra dagar) kan tas som enskilda dagar före slutet av maj 2022.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.


Protokolljusteraren:



26 §

ÖVRIGA ÄRENDEN

MÅLNING OCH UNDERHÅLL AV ULRIKA ELEONORA KYRKA 2022

(M.S.)

Svenska kulturfonden har beviljat ett bidrag på 10 000 € för målning och underhåll av Ulrika Eleonora kyrka 2022.

Närpes Trätec målade Ulrika Eleonora klockstapel år 2020. Företaget har fått offerbegäran om att fortsätta rödmyllemålning gällande kyrkan år 2022. Före offerbegäran granskades om fönster och dörrar behövs målas på samma gång, samt eventuella behov av mindre underhållsarbeten. Också de sakerna hör till offerten. Offerten (datum 10.2.2022) är totalt 16 974 € med moms.

Ulf Österback har svarat till offertbegäran (datum 28.3.2022) gällande arbete som kräver kunskap inom byggbransch, t.ex. slutgranskning av målningsarbete. Hans värdering är att tidsinsatsen kommer att vara ca 10 timmar, totalkostnad 558 € (moms med). Han har skickat som bilaga ett betyg om kompetens gällande detta arbete (Rakennustyön valvojan RAV pätevoitymiskoulutus, år 2019).

Kostnaderna är totalt 18 000 € varav bidrag 10 000 €. Resten, 8000 €, kan finansieras med överskott från 2020. Samfällighet-segmentens överskott var 70 973 € år 2020.

Svenska kulturfonden bekantade sig med Ulrika Eleonora i slutet av förra året. Deras hälsning var att ansökan i fortsättningen ska, som en ny sak, innehålla 10-års plan gällande renovering av Ulrika Eleonora. En sådan längre plan gynnar också samfälligheten eftersom den ger stöd till arbete med årsbudget.

Beslutsförslag:

Närpes Trätec målar Ulrika Eleonora kyrka år 2022 och gör med det samma mindre underhållsarbete, enligt offert. Ulf Österback fungerar som representant för samfälligheten enligt offert. Han jobbar som sakkunnig inom byggbranschen. Investeringsbudgeten är 18 000 €, varav 10 000 € är bidrag från Svenska Kulturfond. Resten, dvs 8 000 €, finansieras med samfällighetens överskott från år 2020. Följande ansökan om bidrag från Svenska kulturfond ska innehålla 10-års plan om underhåll av Ulrika Eleonora kyrkan.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.



Protokolljusteraren:



**27 §
ANMÄLNINGSÄRENDEN**

1. Kyrkostyrelsens cirkulär

Cirkulär nr 5/2022 10.2.2022: Understöd våren 2022 för församlingarnas försöksverksamhet.

2. Ledande församlingsmästare

Kristinestads kyrkliga samfällighet har ingen tjänst med titel Ledande församlingsmästare. Vi ingår arbetsavtal med arbetstagaren.

3. Förvaltningschefens beslut 7.3.2022

Anne Huotari blev anställd som ledande församlingsmästare för tiden 7.3-31.5.2022.

Förslag till beslut:

Antecknas till kännedom.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Merkitään tiedoksi

**28 §
MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING**

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ordförande förklarade mötet avslutat kl. 21:12. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådet:

30.3.2022 17 §- 28 §

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 27, 28

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet: 25, 26

Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. En tjänsteinnehavare får inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att


Protokolljusteraren: 

inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs ovan tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en sådan tjänsteinnehavarförening, eller en underförening till den, som har rätt att inleda ärendet hos arbetsdomstolen (6 kap. 72 § 2 mom. i kyrkolagen).

2. Ändring får inte sökas genom rättelseyrkande eller genom besvär i ett beslut som gäller interimistisk avstängning från tjänsteutövning (24 kap. 14 § 2 mom. i kyrkolagen).
3. En församlingsmedlem har inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär över ett beslut om diakoni, kristen fostran eller undervisning som gäller någon annan.
4. Ändring genom besvär får inte sökas i en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd (2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden).
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet och tid för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Gemensamma kyrkorådet i Kristinestads kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 KRISTINESTAD

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 25, 26

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt

Protokolljusteraren:  

för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

GA

Protokolljusteraren:

GA