


<b>SAMMANTRÄDESTID</b>	Onsdagen den 4.5.2022 kl. 19.15
<b>SAMMANTRÄDESPLATS</b>	Finska församlingscentret, Parmansgatan 4, Kristinestad
<b>ÄRENDEN</b>	
<b>Ärende nr</b>	<b>Bilagor</b>
	<b>Ärende</b>
29 §	Mötets öppnande
30 §	Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet
31 §	Val av protokolljusterare och rösträknare
32 §	Val av sekreterare för sammanträdet
33 §	Föredragningslistans godkännande
34 §	Samfällighetssegmentets investeringar
35 §	Begravningsplatsernas utedass 2022
36 §	Uppdatering av beredskapsplanen 2022
37 §	Skötseln av gravar som tidigare haft all framtids skötselavtal i på Kristinestads och Tjock begravningsplatser
38 §	Förhandsreservering av namnplatta till minneslundens minnessten
39 §	Rekommendation om förrättningsarvoden
40 §	Skattesatsen för 2023
41 §	Fördelning av medlemsplatser i gemensamma kyrkofullmäktige
42 §	1 Högsta ledningens lönejusteringar
43 §	Förnyande av hyresavtal
44 §	Förvaltningschefens semester och utbytesledighet
45 §	Övriga ärenden
46 §	Anmälningsärenden
47 §	Mötets avslutande samt besväransvisning
	Om du har förhinder, var vänlig och meddela ekonomikontoret: <i>kristinestads.ksmf@evl.fi</i> 06 2211 073 Sirkka, 050-566 4029 Metti
<b>PROTOKOLLETS FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE</b>	Det justerade protokollet från sammanträdet, jämte besväransvisning, framlägges till allmänhetens påseende på kyrkliga samfällighetens kontor.
<b>SAMMANKALLARE</b>	 Martti Toivanen, gemensamma kyrkorådets ordförande

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 4.5.2022 kl. 19.20-20.20

SAMMANTRÄDES-  
PLATS Finska församlingshemmet, Kristinestad

NÄRVARANDE  
LEDAMÖTER Sonja Grönholm  
Jorma Haapamäki  
Stig Kronlöf, viceordf.  
Margareta Rissanen, Marianne Lindahls ersättare  
Henrik Lindfors  
Marianna Metsäranta  
Jari Salmela  
Gunilla Teir  
Martti Toivanen, ordf.

FRÅNVARANDE Jari Kallio, Marianne Lindahl, Tony Westerlund, Inger Ylikoski

ÖVRIGA  
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef  
Anita Viik-Ingvesgård, ekonomi- och förvaltningssekreterare

PARAGRAFER 29 - 47

UNDERSKRIFTER  Martti Toivanen  
ordförande  Stig Kronlöf  
ordf, 42§  Anita Viik-Ingvesgård  
protokollförare

 Sonja Grönholm  Jari Salmela

PROTOKOLLET  
JUSTERADES Kristinestad 9.5.2022

PROTOKOLLET  
FRAMLAGTS TILL  
PÅSEENDE I ekonomikontoret 10.5-23.5.2022 och notis om det på  
anslagstavlan i svenska pastorskansliet i Kristinestad.

UTDRAGETS  
RIKTIGHET  
BESTYRKER

## 29 § MÖTETS ÖPPNANDE

Inledningsandakt  
Ordförande öppnade mötet kl. 20.20.

## 30 § KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

*"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."*

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut 27.4.2022 per e-post, varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.  
Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

**Förslag till beslut:** Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

## 31 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

**Förslag till beslut:** Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Sonja Grönholm och Jari Salmela valdes.

## 32 § VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

**Förslag till beslut:** Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

## 33 § FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

**Förslag till beslut:** Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

---

Protokolljusteraren:



**34 §**  
**SAMFÄLLIGHETSSEGMENTETS INVESTERINGAR**  
(M.S)

Vi fick inget bidrag från Kyrkostyrelsen i år för granskning av Lappfjärds kyrkas fönster och dess skick. Motiveringen var att kostnadsberäkningen var under 20 000 euro. Efteråt tog de kontakt därifrån och konstaterade att beslutet var felaktigt, de borde ha beviljat 50 % finansiering till planeringsarbetet och detta kommer att rättas till i 2023 års utdelning. Arkitekt Kalle Viljanen förespråkar att en ny ansökan lämnas i vid årsskiftet och att man lägger till de mest brådskande reparationerna. Han har lovat att utföra en besiktning av kyrkans fasad. Kostnadsberäkningen är 875€ + moms. Kostnaden kan kvitteras med en budgetändring. Nu har man reserverat 3 000 € till skötsel av träd på begravningsplatserna, och man kan låta bli att använda hela summan år 2022.

Vi fick inget bidrag till förnyande av klockringningsmekanismen och luckorna vid Kristinestads kyrka. Motiveringen var att kostnadsberäkningen var mindre än 20 000€. Även detta arbete bör kombineras med ett större projekt, t.ex. med målning av kyrkans plåttak, om man går in för det. Klockringningsmekanismen kan vid behov repareras med budgetmedel.

I budgeten finns också ett beslut om förnyande av förrådet vid Maria begravningsplats (8 000 €) och tjärning av Sideby kyrkas fasad (5 000 €). Dessa arbeten skjuts fram till 2023 på grund av att tidsresurserna inte räcker till. Museiverket har meddelat att det råder brist på tjära och att man helst bör beställa den två år på förhand.

Det är också aktuellt att förnya en gräsklippare. Enligt offerten skulle den kosta 5 000 – 5 900 euro, beroende på den i bytet inlösta gräsklipparens skick. Köpet kunde finansieras med 2020 års överskott.

**Förslag till beslut:**

Arkitekt Kalle Viljanen får i uppdrag att göra en besiktning av Lappfjärds kyrkas fönster och en utökad bidragsansökan för reparation av kyrkans fönster lämnas in till Kyrkostyrelsen i år. Till ansökan bifogas en plan på de mest brådskande reparationsbehoven. Kostnaden för besiktningen reserveras från driftskostnaderna 1 100 € och finansieras med en budgetändring, dvs man minskar motsvarande summa från skötsel av träden vid begravningsplatserna (kostnadsställe: byggande och underhåll av områden).

Kristinestads kyrkas klockringningsmekanism och tornets luckor repareras inte år 2022. Förnyande av förrådet vid Maria begravningsplats (8 000 €) och tjärning av Sideby kyrkas fasad skjuts upp, de förverkligas inte 2022.

En gräsklippare byts in till en ny, för detta reserveras 5 900 € och investeringen finansieras med överskottet från 2020.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

**35 §**  
**BEGRAVNINGSPLATSERNAS UTEDASS 2022**  
(M.S.)

Församlingsmedlemmarna klagar ibland på att utedassen vid begravningsplatserna sköts dåligt. Begravningsplatsarbetarna behöver dassen men också församlingsmedlemmarna använder dem. Underhållet borde bli bättre.

Förvaltningschefen har bett om offerter på s.k. bajamajor inklusive tömning till några av begravningsplatserna. Offertrundan gäller fem begravningsplatser, som inte har någon toalett i närheten. Dessa är nya begravningsplatsen i Kristinestad, Tjock, Åsändan, Birgitta och Sideby begravningsplatser. Den billigaste offerten kom från Lassila-Tikanoja. Den totala kostnaden för maj-september skulle vara 2 075€, priset innehåller hyran för fem bajamajor, transporter, en mellantömning och städning.

Som alternativ till bajamajor kunde man förbättra underhållet av de gamla utedassen och förse dem t.ex. med en 200 liters så. Tömning av såarna med sugbil när de är fulla och om detta alternativ väljs, uppföljning av tömningskostnaderna från fakturorna.

**Förslag till beslut:**

På platser där det inte finns andra toaletter fortsätter man underhållet av de nuvarande fem utedassen under 2022 och för tömningen beställs en sugbil, då det behövs. Begravningsplatserna som berörs är Kristinestads nya begravningsplats, Tjock, Åsändan, Birgitta och Sideby begravningsplatser. Alla andra utedass tas bort. Lappfjärds församlingshems wc:n kan användas under arbetsdagarna samt vid jordfästningar och gudstjänster. När det gäller gamla begravningsplatsen i Kristinestad utreds möjligheten att använda den närliggande servicestationens wc:n. Under året följer man upp tömningskostnaderna för utedassen.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Beslöts enhälligt att beställa s.k. "baja-major" på prov under 2022. Lassila-Tikanojas offert godkändes. De gamla befintliga utedassen hålls stängda och Lappfjärds kyrkogårds gamla utedass rivs.

**36 §**  
**UPPDATERING AV BEREDSKAPSPLANEN 2022**  
(M.S.)

Beredskapsplanen behöver uppdateras bl.a. gällande kontaktuppgifterna för en del av kontaktpersonerna har gått i pension. Kaskö församlings kyrkoherde är villig att fortsätta den gamla praxisen, där Kristinestads kyrkliga samfällighet och Kaskö församling har en gemensam beredskapsplan.

**Förslag till beslut:**

Förvaltningschefen uppdaterar beredskapsplanens uppgifter tillsammans med Kaskö församling under år 2022.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Ordförandes förslag, att en arbetsgrupp får jobba vidare med ärendet godkändes. Till arbetsgruppen kallas Kristinestads kyrkoherdar Martti Toivanen och Daniel Norrback, Kaskö kyrkoherde Pirjo Lyytinen samt förtroendevalda Tony Westerlund, Jukka Kangasniemi och Vesa

Seppälä. Anita Viik-Ingvesgård kallas in som sekreterare eller om hon är förhindrad Sirkka Högnäs. Arbetsgruppen bör samlas under maj månad.

### 37 §

#### SKÖTSELN AV GRAVAR SOM TIDIGARE HAFT ALL FRAMTIDS SKÖTSELAVTAL I PÅ KRISTINESTADS OCH TJÖCK BEGRAVNINGSPLATSER

(M.S.)

Det finns skyltar på begravningsplatserna på de gravar vars all framtids skötselavtal upphört och för några av dem har det redan gjorts nya skötselavtal. En del av dessa gravar har kulturhistoriskt värde.

Planeringen för deras framtida öde är på gång. Före beslutet bör man se till att de inte ser ovårdade ut. Skötseln av dessa gravars grus- eller gräsyta läggs till begravningsplatsens kostnader. När man skriver upp arbetstimmarna får man tilläggsinformation för kommande verksamhetsplan.

#### Förslag till beslut:

Ytan på tidigare all framtids skötselgravar i Kristinestad och Tjock sköts som en del av begravningsplatsens allmänna skötsel under 2022. Detta gäller gravarnas grus- och gräsytor, inga blommor planteras och arbetstiden skriv upp.

#### Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

### 38 §

#### FÖRHANDSRESERVERING AV NAMNPLATTA TILL MINNESLUNDENS MINNESSTEN

(M.S.)

Det har varit praxis att på minneslundens minnessten lämna en tom platta åt maken/makan bredvid den avlidnas namnplatta.

En församlingsmedlem har frågat efter möjligheten att reservera tre namnbrickor bredvid den avlidnas namnbricka åt närsläkten.

#### Förslag till beslut:

Det är möjligt att reservera namnbrickor på minneslundens minnessten t.ex. bredvid makan/maken. Den som reserverar betalar för brickorna. Detta beslut är i kraft om reserveringarna sker sällan. Om det börjar komma mycket reserveringar, tas beslutet upp till ny granskning.

#### Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

**39 §**  
**REKOMMENDATION OM FÖRRÄTTNINGSARVODEN**  
(S.H.)

Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal har blivit godkänt för tiden 1.3.2022-29.2.2024. På samma gång godkändes en ny rekommendation om förrättningsarvoden, se bilaga 1. Det förra rekommendationsavtalet är från 2012. Höjningen i arvoden är fem procent. Församlingen kan välja att betala ett lägre arvode, om den som utför förrättningen inte har full kompetens. Att utreda kompetensen utgör ett extra arbetsmoment för ekonomikontoret.

Rekommendationsavtalet träder i kraft genom gemensamma kyrkofullmäktiges beslut. I samband med detta rekommendationsavtal kan man fastställa arvodet också för sådana förrättningar eller uppgifter som inte nämns i rekommendationen men som församlingen brukar betala för enligt förrättningsarvodessprincipen.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det godkänner rekommendationsavtalet, bilaga 1 samt följande arvoden som är i bruk: prästernas födelsedagsbesök 75 €, prästens medarbetarsamling 50 €, prästens vårdhemsandakt 50€, kantorns medarbetarsamling 30 €, kantorns vårdhemsandakt 50 €. Kyrkoherden ansvarar för att personen har tillräcklig kompetens för uppgiften, inga avdrag för mindre kompetens tillämpas.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

**40 §**  
**INKOMSTSKATTESATSEN 2023**  
(M.S.)

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige ska enligt 15 kap. 2 § i kyrkolagen fastställa inkomstskattesatsen till närmaste 0,05 procentenheter. Kyrkliga samfälligheter ska senast i mitten av november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas.

Inkomstskattesatsen var 2,00 år 2022.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskatteprocenten 2023 fastslås till 2,00 %

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

#### 41 § FÖRDELNINGEN AV MEDLEMSPLATSER I GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE (S.H.)

Församlingsvalet hålls på hösten 2022. Enligt valordningen för kyrkan ska den inledas den tredje söndagen i november.

Församlingarna får sköta var för sig valförberedelserna. Val ska förrättas av församlingens valnämnd som ska tillsättas senast i maj under valåret. (Valordning för kyrkan 2 kap 4 §).

Gemensamma kyrkofullmäktige ska bekräfta fördelningen av medlemsplatserna i gemensamma kyrkofullmäktige senast 30.6. Medlemsplatserna fördelas enligt församlingarnas medlemsantal 1.1.2022 (KL 11:7,2 och KO 10:9,2).

Om församlingens medlemsantal är 10 000 eller mindre, väljs 21 medlemmar till gemensamma kyrkofullmäktige. Medlemsantalet 1.1.2022 var 5027 personer enligt Kirjuri. Svenska församlingen har 3137 medlemmar och finska församlingen 1890 medlemmar. Kristinestads svenska församlings andel är 62,4 % dvs. 13,1 platser och Kristinestads finska församlings andel 37,6 % dvs. 7,9 platser.

#### Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår till gemensamma kyrkofullmäktige, att bekräfta att 13 av gemensamma kyrkofullmäktiges platser tillfaller Kristinestads svenska församling och 8 platser tillfaller Kristinestads finska församling.

#### Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

#### 42 § HÖGSTA LEDNINGENS LÖNEJUSTERINGAR (S.H)

Inom evangelisk-lutherska kyrkans avtalsområde har nya tjänste- och arbetskollektivavtal ingåtts för åren 2022–2024. Lönerna får en allmän förhöjning på 2% 1.6.2022. Förhöjningen gäller också högsta ledningens löner. *Kyrkans arbetsmarknadsverks cirkulär 3/2022.1.4.2022*. Kipa räknar ut procentförhöjningarna automatiskt till alla från och med 1.6.2022.

Före det måste man försäkra sig om att högsta ledningens grundlöner är på rätt nivå och att alla tidigare lönejusteringar som finns med i avtalet har fördelats. Ledningens löneförhöjningar för perioden 2018-2019 blev inte skötta i tid. Detta berodde på att anvisningarna var svårtolkade och att det samtidigt rådde personalbrist. De tjänstemän som kunnat förbereda ärendet eller fått utbildning därtill var jäviga.

Kyrkans arbetsmarknadsverks cirkulär A2/2018 utkom 13.3.2018, bilaga 1. Första lönejusteringen för högsta ledningen skulle genomföras 1.4.2018 och den följande 1.4.2019. Men man fick inte ge en allmän löneförhöjning utan använda en justeringspott, som skulle riktas till endast någons eller någras löner. Som föredragande skulle en förtroendevald fungera, eftersom det i Kristinestads kyrkliga samfällighets reglemente inte finns någon därtill utsedd tjänsteinnehavare.

Då man inte kunde förverkliga allt detta inom utsatt tid gav kyrkans arbetsmarknadsverks jurist Timo von Böhm 6.9.2019 rådet att ledningens 1,6% justeringspott skulle fördelas jämnt mellan alla,



retroaktivt, från och med 1.4.2019. Denna förhöjning skulle vara tillfällig och tas bort och ersättas med justeringspotten vid nästa löneförhöjning.

Gemensamma kyrkorådet tillsatte en arbetsgrupp 24.9.2019 som fick i uppgift att utarbeta bedömningskriterierna för högsta ledningens arbetsprestationer. Bedömningskriterierna godkändes av gemensamma kyrkorådet 5.2.2020. I samma möte valdes också personerna som skulle bedöma högsta ledningens arbetsprestationer. Men 31.3.2020 tog kyrkans tjänste- och kollektivavtal slut och i det nya avtalet gav man högsta ledningen en 1,4% allmän löneförhöjning 1.8.2020. Man hade frångått den obligatoriska bedömningen av högsta ledningen som blev frivillig 2021, alternativet till den var en allmän förhöjning på 1,6%.

Hos oss beslöt man ge en löneförhöjningen som grundade sig på bedömningen från och med 1.5.2021 och den betalas fortfarande. Antagandet var, att vid följande justeringspott skulle fördelningen bli en annan, tack vare att en del av ledningen skulle ha bemödat sig extra för att förtjäna en större andel. Men följande justeringspott kom aldrig, försöket fick tydligen inget större stöd i församlingarna.

Församlingen kan höja eller sänka högsta ledningens löner under tjänsteförhållandet, om det finns grunder därtill. I Kristinestad har man följt praxisen att församlingsrådet föreslår och gemensamma kyrkorådet fastställer kyrkoherdarnas löner. *KyrkTAK 2022-2024 bilaga 7, tillämpningsanvisning.* Som bilaga 3 tabell över ledningens löneförhöjningar från och med 2018. Alla lönejusteringar som gäller högsta ledningen har betalats i rätt tid eller retroaktivt förutom justeringspotten från 1.4.2018.

#### **Gemensamma kyrkorådets viceordförandes förslag till beslut:**

Justeringspotten 138,08€ per månad från 1.4.2018 fördelas till kyrkoherdarna med en 1,6 % allmän förhöjning, för att inga bedömningar finns att tillgå från den tiden. Båda får den uteblivna förhöjningen för tiden 1.4.2018-31.3.2019, Daniel Norrback 69,77 €/mån och Martti Toivanen 68,31 €/mån samt alla därpå följande förhöjningar. Ekonomikontoret ber Kipa räkna ut alla uteblivna löner och den nya grundlönen fram till 1.6.2022. Därefter får högsta ledningen en allmän 2 % löneförhöjning med början 1.6.2022.

#### **Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

Metti Salminen och Martti Toivanen avlägsnade sig från rummet före behandling av ärendet kl. 20.01 och kallades tillbaka kl. 20.06. Stig Kronlöf fungerade som ordförande.

### **43 §**

#### **FÖRNYANDE AV HYRESAVTAL**

(M.S)

Hyresavtalet med finska församlingen om församlingscentrets förrådsutrymme gick ut 31.12.2021. Som resultat av förhandlingarna har man kommit fram till att det skulle vara bra att fortsätta hyra samma utrymme även i fortsättningen. Hyresavtalet skulle göras för två år och hyran är 5 €/m<sup>2</sup>. Priset är konkurrenskraftigt med tomma förrådsutrymmen som finns på Hästhagsvägen. Eftersom hyrestiden är kort behövs inga indexförhöjningar. Elförbrukningen betalas enligt mätarställningen.

#### **Förslag till beslut:**

Vi hyr samma utrymme som tidigare för två år framåt till och med 31.12.2023. Hyran är 5 €/m<sup>2</sup> och elförbrukningen betalas enligt mätarställningen. Ingen indexförhöjning antecknas på grund av den korta hyrestiden.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

---

Protokolljusteraren:

*JS 88*

**44 §**  
**FÖRVALTNINGSCHEFENS SEMESTER OCH UTBYTESLEDIGHET**  
(S.H.)

Enligt KyrkTAK § 108 är det möjligt att byta semesterpenningen till ledighet om arbetsgivaren och tjänsteinnehavaren /arbetstagaren kommer överens om detta.

Förvaltningschefen anhåller om att få byta hela sin semesterpeng till ledigt, totalt 15 dagar. Hon anhåller dessutom om att få ta ut semester 27.6-7.8.2022.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet beviljar utbytesledigheten och semestern. Som förvaltningschefens vikarier i brådskande ärenden fungerar Anita Viik-Ingvesgård under tiden 27.6-24.7.2022 och Sirkka Högnäs under tiden 25.7-7.8.2022.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

Metti Salminen avlägsnade sig före behandling av ärendet kl. 20.08, hon kallades tillbaka kl. 20.09.

**45 §**  
**ÖVRIGA ÄRENDEN**

Inga övriga ärenden.

**46 §**  
**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

- Sonja Grönholm informerade om invasiva växtarter och att det ligger på markägarens ansvar att bekämpa dem
- Förvaltningschefen informerade om att det ordnas vatten till begravningsplatserna till morsdag (8.5).
- Martti Toivanen informerade om att det ordnas en serie med beredskapsskolningar i finska församlingscentret. Info finns på församlingens hemsida.
- 

**Förslag till beslut:** Antecknas till kännedom.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget

**47 §**  
**MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING**

**Förslag till beslut:**

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Ordförande förklarade mötet avslutat kl. 20.20. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

## ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### Kristinestads kyrkliga samfällighet

#### Gemensamma kyrkorådet:

4.5.2022 29 §- 47 §

### 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

#### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 29,30,31,32,33,39,40,41,45,46,47**

#### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 34, 35,36, 37,38,42,43,44,**

#### Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

**Paragrafer i protokollet:**

#### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. En tjänsteinnehavare får inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att

---

Protokolljusteraren:



inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs ovan tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en sådan tjänsteinnehavarförening, eller en underförening till den, som har rätt att inleda ärendet hos arbetsdomstolen (6 kap. 72 § 2 mom. i kyrkolagen).

2. Ändring får inte sökas genom rättelseyrkande eller genom besvär i ett beslut som gäller interimistisk avstängning från tjänsteutövning (24 kap. 14 § 2 mom. i kyrkolagen).
3. En församlingsmedlem har inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär över ett beslut om diakoni, kristen fostran eller undervisning som gäller någon annan.
4. Ändring genom besvär får inte sökas i en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd (2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden).
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

### **ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet och tid för rättelseyrkande**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

#### **Gemensamma kyrkorådet i Kristinestads kyrkliga samfällighet**

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 KRISTINESTAD

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

#### **Paragrafer i protokollet: 34, 35,36, 37,38,42,43,44,**

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt

för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Innehållet i rättelseyrkandet**

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.