

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 4.10.2023 kl. 19.00-21.15




SAMMANTRÄDES-  
PLATS Kristinestads svenska församlingshem, Västra långgatan 29, K:stad


NÄRVARANDE  
LEDAMÖTER Henrik Lindfors  
Sonja Grönholm  
Maire Joki  
Britt-Inger Hanses, ersättare för Britt-Marie Teir  
Antero Kuivanen, ersättare för Lauri Ketonen  
Stig Kronlöf viceordf.  
Marianne Lindahl  
Ilpo Mäkelä  
Yvonne Ojaniemi  
Mikael Perjus  
Daniel Norrback, ordf.

FRÅNVARANDE Jorma Laaksonen, Lauri Ketonen, Britt-Marie Teir

ÖVRIGA  
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef  
Jari Salmela, fullm. viceordf  
Antti Ala-Opas t.f. kyrkoherde  
Anita Viik-Ingvesgård, ekonomi- och förvaltningssekr.

PARAGRAFER 63 - 74

UNDERSKRIFTER   
Daniel Norrback  
ordförande   
Anita Viik-Ingvesgård  
protokollförare   
Mikael Perjus

PROTOKOLLET  
JUSTERADES Yvonne Ojaniemi   
Kristinestad 6.10.2023

PROTOKOLLET  
FRAMLAGTS TILL I ekonomikontoret 9 – 22.10.2023 och notis om det på  
PÅSEENDE anslagstavlan i svenska pastorskansliet i Kristinestad.

UTDRAGETS  
RIKTIGHET  
BESTYRKER

**63 §  
MÖTETS ÖPPNANDE**

Ordförande öppnade mötet kl 19.07 efter en andakt.

**64 §  
KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

*"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."*

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut 26.9.2023 per brevpost, e-post och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.  
Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

**Förslag till beslut:** Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**65 §  
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE**

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Yvonne Ojaniemi och Mikael Perjus.

**66 §  
VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET**

**Förslag till beslut:** Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**67 §  
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE**

**Förslag till beslut:** Föredragningslistan godkänns som sammanträdets arbetsordning.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget med tillägget: fyra anmälningsärenden som förvaltningschefen presenterar i paragraf 73 §.

---

Protokolljusteraren:

**68 §**  
**NYA KYRKOLAGEN OCH UPPDATERING AV FÖRVALTNINGSSTADGAN**  
(M.S.)

Enligt 3 kap. 7 § i kyrkolagen, som trädde i kraft den 1 juli 2023 (652/2023), beslutar kyrkofullmäktige om överföring av beslutanderätt i en förvaltningsstadga eller instruktion. Kyrkofullmäktige ska också anta en förvaltningsstadga för församlingen. Förvaltningsstadgan ska innehålla behövliga bestämmelser om

- 1) ordnandet av församlingens förvaltning och om församlingens organ,
- 2) överföring av beslutanderätt till organ och ledande tjänsteinnehavare,
- 3) sätten att fatta beslut i organ och om förvaltningsförfarandet,
- 4) organens sammanträdesförfaranden.

I en kyrklig samfällighet ska på motsvarande sätt gemensamma kyrkofullmäktige anta en förvaltningsstadga för samfälligheten och församlingsrådet, för de församlingar som hör till samfälligheten (KL 3:16 och 3:18).

Förvaltningsstadgan ersätter följande styrdokument, enligt den tidigare kyrkolagen: arbetsordning för kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige, reglemente för kyrkorådet, gemensamma kyrkorådet eller församlingsrådet, instruktioner för direktioner samt reglementen för kapellförsamlingar.

Enligt kyrkolagens övergångsbestämmelser ska den nya förvaltningsstadgan tas i bruk senast den 1 januari 2024. Fram till dess kan man tillämpa ovan nämnda bestämmelser som antagits eller som fastställts av domkapitlet under den tidigare lagen. Den nya förvaltningsstadgan behöver inte underställas domkapitlet för fastställelse, utan församlingen eller den kyrkliga samfälligheten kan själv besluta om den.

Kyrkostyrelsens plenum har 23.8.2023 godkänt en mall för förvaltningsstadgan. Mallen är uppbyggd för att kunna användas som hjälp vid beredningen av förvaltningsstadgan för en församling, en kyrklig samfällighet och en församling som hör till en sådan. Mallen följer till strukturen 3 kap. 7 § 2 mom. i kyrkolagen. Mallen skickas till förtroendevalda i elektronisk form som bakgrundsmaterial.

Mallen har utnyttjats för att göra ett förslag om en förvaltningsstadga som följer samfällighetens nuvarande reglemente.

Båda församlingsråden ska godkänna en egen förvaltningsstadga.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet skickar samfällighetens förvaltningsstadga till församlingarna för utlåtande, bilaga 1.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Mikael Perjus föreslog bordläggning. Förslaget understöddes av Marianne Lindahl, Yvonne Ojaniemi, Antero Kuivanen, Maire Joki och Sonja Grönholm. Tillsammans 6 personer. Ordförandes beslutsförslag understöddes av Henrik Lindfors, Stig Kronlöf, Ilpo Mäkelä och Britt-Inger Hanses. Tillsammans 5 personer.

Mikael Perjus motförslag vann och ärendet bordlades.



---

Protokolljusteraren:

69 §

**ULRIKA ELEONORA KYRKANS ANVÄNDNING UNDER DE KOMMANDE ÅREN**

(M.S.)

Arkitekt Ruusa Viljanen Rossi arbetar som bäst med en underhållsplan för Ulrika Eleonora kyrkan som Svenska kulturfonden har beviljat bidrag till. För planen behöver hon uppgifter om hur kyrkan kommer att användas under de kommande åren.

Det är bra att besluta om användningen också av andra skäl. I räddningsplanen står det att Ulrika Eleonora inte är i användning under vintern. Om man skall använda kyrkan på vintern borde en del införskaffningar göras och räddningsplanen uppdateras. Det finns t.ex. inga skyltar vid utgångarna som lyser då det är mörkt. För församlingsmästarna innebär vinterbruk av kyrkan extra arbete, beroende på vädret kan arbetstiden för snöröjning och sandning bli avsevärd. Om man har som mål att förenkla funktionerna och minska på kostnaderna skulle det vara bra att ha Ulrika Eleonora i bruk bara under sommaren för sommargudstjänster, konserter osv. liksom det står i räddningsplanen.

Förvaltningschefen har diskuterat kyrkans användning under de kommande åren med stadens representanter. Där kom det fram att det för turismen är mycket viktigt att Ulrika Eleonora är öppen sommartid. Kyrkan är stadens enskilt viktigaste besöksmål och det ligger i stadens intresse att kyrkan är öppen under sommaren. Antalet namn i kyrkans gästbok bekräftar detta. Memo från träffen med kyrkans representanter som bilaga 1.

**Förslag till beslut:**

Kyrkliga samfälligheten använder kyrkan under de kommande åren bara på sommaren, inte under vintern. Kyrkan hålls öppen åtminstone lika mycket som hittills; från början av maj till slutet av augusti, måndag till fredag kl 9-16.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

70 §

**GRANSKNING AV ULRIKA ELEONORA KYRKANS ÅSKLEDARE**

(M.S.)

Aktitekt Ruusa Viljanen Rossi som utarbetar underhållsplanen för Ulrika Eleonora kyrkan har frågat när man senast har granskat åskledaren? Hon uppmanar att utföra granskningen om den inte har blivit granskad på länge.

Museiverket rekommenderar att utföra dylika granskningar vart femte år i *Skötselhandboken för kyrkliga byggnader* (finns på Museiverkets hemsida). Även stadens byggnadsinspektör Hannu Heikkinen rekommenderade detta, då man var i kontakt med honom 2022. Det finns ingen lag eller förordning som förpliktar till att utföra granskningen och brandmyndigheterna övervakar inte detta, enligt brandinspektör Christer Lundberg.

Eftersom man inte utfört granskningen under de senaste åren, har man bitt om en offert från Insplan Oy som utför granskningar av kyrkornas åskledare. Priset är 870 € (moms 0%). I kyrkliga samfällighetens budget för 2023 finns det 7 200 € för "Köp av underhållstjänster till fastigheterna". Av reservationen är i nuläget 3 800 € oanvända.

**Förslag till beslut:**

Ulrika Eleonora kyrkans åskledare granskas under hösten 2023 i enlighet med offerten från Insplan Oy.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

Protokolljusteraren:

**71 §**  
**UTSE ARBETSGRUPP FÖR FÖRVALTNINGSREFORMEN**  
(M.S.)

Församlingsråden har i år gett sina utlåtanden över till vilken förvaltningsmodell man borde övergå: 1) en-församlingsmodellen eller 2) fullskalig samfällighetsmodell, där alla stödfunktionerna t.ex. fastighets- och egendomsskötseln förs över på samfällighetssegmentet. I båda modellerna skulle man övergå till att använda ett FO-nummer.

Lappo och Borgå domkapitel har fått dessa utlåtanden. Borgå stifts biskop och lagfarne assessor träffade svenska församlingens förtroendevalda 7.9.2023. På mötet uttryckte de sin oro över den nuvarande situationen, där församlingarna inte är på samma linje gällande den nya förvaltningsmodellen.

Förvaltningschefen hade bjudits in till mötet. Av biskopens taltur fick hon uppfattningen att nu det viktigt, att församlingarna får till stånd ett gemensamt förhandlingsresultat gällande den framtida förvaltningsmodellen. Denna syn meddelas till domkapitlen. När församlingarna gör beslutet tillsammans får man det bästa resultatet. När man har förhandlat sig fram till en gemensam ståndpunkt underlättas domkapitlets arbete.

Den gemensamma ståndpunkten kunde tas fram så, att kyrkoherdarna och förvaltningschefen gör ett grundförslag på tjänstemannagrund. Detta grundförslag bearbetas tillsammans med förtroendeorganens viceordförande och viceordföranden till det slutgiltiga beslutsförslaget, varefter det går vidare till förtroendeorganen.

**Förslag till beslut:**

En arbetsgrupp bildas för att få till stånd ett gemensamt förhandlingsresultat över till vilken förvaltningsmodell församlingarna skall övergå. Arbetsgruppen består av kyrkoherdarna och förvaltningschefen samt rådets och fullmäktiges ordförande och viceordförande. Först görs ett grundförslag som på tjänstemannabas. Grundförslaget bearbetas till det slutgiltiga beslutsförslaget tillsammans med viceordföranden för församlingsråden, gemensamma kyrkorådets viceordförande och gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande. Beslutsförslaget skrivs ner före årsskiftet och domkapitlen informeras. Det slutgiltiga förhandlingsresultatet förs till förtroendeorganen för behandling.

**Metti Salminen:** förvaltningschef

**Daniel Norrback,** kyrkoherde, ordf. för svenska församlingsrådet, ordf. för gemensamma kyrkorådet

**Antti-Ala-Opas,** t.f. kyrkoherde, ordf. för finska församlingsrådet

**Stig Kronlöf,** viceordf. för gem. kyrkorådet

**Margareta Rissanen,** ordf. för gem. kyrkofullmäktige

**Jari Salmela,** viceordf. för finska församlingsrådet och viceordförande för gem. kyrkofullmäktige

**Nanna Rosengård,** viceordf. för svenska församlingsrådet

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Ordföranden ändrade beslutsförslaget på mötet till: En arbetsgrupp bildas av de ledande tjänstemännen; Daniel Norrback, Antti-Ala-Opas och Metti Salminen. Arbetsgruppen skall utarbeta ett grundförslag som sedan tas till behandling i de båda församlingsråden. Ingen tidsfrist bestämdes. Förslaget godkändes enhälligt.



72 §

**ÖVRIGA ÄRENDEN**

Inga övriga ärenden.

73 §

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

M.S.

**1. Prognos för elpriset**

Vår samarbetspartner i konkurrensutsättningen av elleverantörer har på begäran gett en uppskattning av vad elpriset kommer att vara 2024. Enligt prognosen kommer elleverantörens skattefria medelpris att bli lägre 2024, än i år. Enligt prognosen skulle elpriset sjunka med 14%. Elleverantörens räkning utgör ungefär  $\frac{1}{4}$  och eldistributörens  $\frac{3}{4}$  av totalkostnaderna för elström. Caruna står för huvudparten av eldistributionen i kyrkliga samfälligheten. Carunas senaste prishöjning var 5% och skedde 1.8.2023. På basen av dessa uppgifter antecknas en 3 % höjning av elpriset i budgeten, helt i enlighet med budgetramarna.

**2. Prognos för priset på brännolja**

Regionalförsäljningschefen för oljeleverantören har på begäran gett en uppskattning över medelpriset för brännolja 2024. Priset skulle vara 7 % lägre än årets medelpris. I budgeten antecknas kostnaderna för brännolja enligt denna prognos.

**3. Bidragsansökan till Kristinestads kulturfond (Svenska kulturfonden)**

En bidragsansökan lämnades in i september till Kristinestads kulturfond för underhållstjärning av Ulrika Eleonora kyrkans och klockstapelns spåntak. Samtidigt skall en konditionsgranskning av norra sidans takspånor göras. Nykarleby Bygg och Spåntak utför arbetet i maj, de reparerade spåntaket också förra gången. En 10-års underhållningsplan bifogades ansökningen, underhållsplanen finansierades med det bidrag som Svenska kulturfonden beviljade i våras.

**4. Budgeten för 2024 och Sideby kyrkas uppvärmning**

Anteckningen i samfällighetens sparplan om att sänka temperaturen i Sideby kyrka mellan jul och påsk, har väckt motstånd. Förvaltningschefen har fått ett brev med 50 personers underskrifter, där man motsätter sig beslutet. Som motivering framförs att kyrkan är svenska församlingens enda verksamhetsställe i södra området och för att verksamheten skall kunna fortsätta bör kyrkan vara tillräckligt varm. Uppvärmningen behövs också för minnesstunder.

**Förslag till beslut:** Antecknas till kännedom.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

74 §

**MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING**

**Förslag till beslut:**

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Ordförande förklarade mötet avslutat kl 21.15. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Protokolljusteraren:

## ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

### Kristinestads kyrkliga samfällighet

### Gemensamma kyrkorådet

4.10.2023, 63-74 §

## 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 63, 64, 65, 66, 67, 68, 72, 73, 74**

### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 69, 70, 71**

Protokolljusteraren:

## 2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

### Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### Gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

#### Paragrafer i protokollet: 69, 70, 71

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

#### Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.



Protokolljusteraren: