

SAMMANTRÄDESTID Tisdagen den 12.12.2023 kl. 17.00 – 18.27



SAMMANTRÄDES-
PLATS Kristinestads finska församlingscenter, Parmansgatan 4, Kristinestad

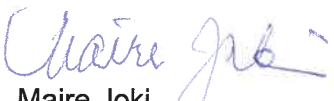

NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Marguerite Dahlgren, ers. för Lindfors
Britt-Inger Hanses, ers. för Teir
Berit Holmlund, ers. för Grönholm
Maire Joki
Lauri Ketonen
Stig Kronlöf viceordf.
Jorma Laaksonen
Marianne Lindahl
Ilpo Mäkelä
Yvonne Ojaniemi
Mikael Perjus
Daniel Norrback, ordf.

FRÅNVARANDE Sonja Grönholm
Henrik Lindfors
Britt-Marie Teir

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef
Jari Salmela, fullm. viceordf
Antti Ala-Opas t.f. kyrkoherde
Sirikka Högnäs, församlingssekreterare

PARAGRAFER 90 - 105

UNDERSKRIFTER 
Daniel Norrback
ordförande 
Sirikka Högnäs
protokollförare

PROTOKOLLET
JUSTERADES 
Maire Joki
Kristinestad 13.12.2023 
Mikael Perjus

PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE I ekonomikontoret och på samfällighetens nätsidor
www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi 15-29.12.2023

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

90 §
MÖTETS ÖPPNANDE

Inledningsandakt. Ordförande öppnade sammanträdet kl. 17.09.

91 §
KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut 5.12.2023 per brevpost, e-post och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.
Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut: Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

92 §
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Maire Joki och Mikael Perjus valdes.

93 §
VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut: Sirkka Högnäs väljs till sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

94 §
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

Förslag till beslut: Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget med ett övrigt ärende: Arkitekt Viljanens telefonsamtal.

Protokolljusteraren:

MP MS

95 § LÄGSTADGADE OBJEKT Kort

(Beredning: Metti Salminen)

Brandinspektör Christer Lundberg förrättade lagstadgad brandsyn 13.11.2023. Brandsynen omfattade fem byggnader: Sideby kyrka, Kristinestads kyrka, Ulrika Eleonora kyrkan, Kristinestads svenska församlingshem och finska församlingscentret. Brandsynen för Lappjärds kyrka och församlingshem förrättas nästa år.

Samfälligheten har fram till nu fått protokollet gällande Ulrika Eleonora, protokollet som bilaga 1. Reparationsåtgärderna, som antecknats i protokollet skall vidtas senast den 31.12.2023.

Objekt korten som räddningslagen förutsätter fattades. Objekt korten skall uppgöras enligt räddningsverkets anvisningar. Brandinspektören tipsade om att skaffa denna tjänst externt. Korsholms kyrkliga samfällighet har skött saken så att Caverion Pelsu har gjort objekt korten som en del av räddningsplanen.

En offertbegäran har riktats till företaget för att uppgöra den lagstadgade räddningsplanen med därtill hörande objekt kort. Offerten har inkommit 24.11.2023. Företaget kan använda den gamla räddningsplanen som grund i sitt arbete. Det är bra att ha en gemensam räddningsplan för hela samfälligheten liksom tidigare. Detta minskar kostnaden per byggnad.

Förslag till beslut:

Kyrkliga samfällighetens räddningsplan med därtill hörande objekt kort, som räddningslagen förutsätter, uppdateras med hjälp Caverion Pelsu-räddningsplanen enligt offerten daterad 24.11.2023. Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens räddningsplaner och objekt kort skall ingå i samma räddningsplan.

För samfällighetssegmentets del kommer planen att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Beslut:

Kyrkliga samfällighetens räddningsplan med därtill hörande objekt kort, som räddningslagen förutsätter, uppdateras med hjälp Caverion Pelsu-räddningsplanen enligt offerten daterad 24.11.2023.

Klockstapeln och kyrkobyggnaden behandlas som en objekt.

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens räddningsplaner och objekt kort skall ingå i samma räddningsplan.

För samfällighetssegmentets del kommer planen att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

MP RJ

Protokolljusteraren:

Beslut

**96 §
LAGSTADGADE NYCKELFÖRVAR**

(M.S.)

I den lagstadgade brandsynen som brandinspektör Christer Lundberg förrättade 13.11.2023 uppdagades att nyckelförvaringen (putkilukko) behöver förnyas och samfälligheten fick en order om att tillrättalägga detta. Reparationsåtgärderna som antecknats i protokollet skall vidtas senast den 31.12.2023.

Med nyckelförvar avses ett rör (kapsel) som innehåller en nyckel till fastigheten som placerats någonstans invid byggnaden. Kapsellåset går att öppna endast med räddningsverkets nyckel. Loihde Trust -företaget uppdaterar dylika lås inom Österbottens område. En offertbegäran har riktats till dem.

Förslag till beslut:

Nyckelförvaren som räddningslagen förutsätter uppdateras.

Gemensamma kyrkorådet ber församlingsråden att i sina respektive följande möten ta ställning till om församlingshemmens nyckelförvar kan uppdateras på samma gång.

För samfällighetssegmentets del kommer nyckelförvaren att finansieras med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Beslut:

Enligt förslaget.

**97 §
NÖDUTGÅNGARNAS SKYLTVAR I SIDEBY KYRKA**

(M.S.)

Brandinspektör Christer Lundberg förrättade lagstadgad brandsyn 13.11.2023

Lamporna vid nödutgångarna, dvs belysningen i de gröna nödutgångsskyltarna var i oskick.

Reparationsåtgärderna skall vidtas senast 31.12.2023.

Som bäst utreds hur mycket reparation av nuvarande system skulle kosta? En offertbegäran har också riktats till Elotec som har levererat motsvarande skyltar till Kristinestads kyrka. Offerten har inkommit 16.11.2023. Om det blir dyrare att reparera de gamla och man går in för nya skyltar, är det en fördel att församlingsmästarna inte behöver behärska flera olika tekniska lösningar. Testningen av att skyltarna lyser som de bör, ska utföras och dokumenteras fyra gånger per år.

Förslag till beslut:

Nödutgångsskyltarna i Sideby kyrka förnyas enligt Elotecs offert daterad 16.11.2023, ifall detta blir billigare än att reparera de gamla.

Kostnaderna täcks med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Beslut:

Enligt förslaget.

MD MJ

98 §

BUDGETÄNDRING 2023 GÄLLANDE PERSONALKOSTNADERNA

(M.S.)

Gemensamma kyrkorådet beslöt 14.12.2022 att anställa Tuure Viitala som tidsbunden församlingsmästare.

104 §

SEURAKUNTAMESTARIN MÄÄRÄAIKAISEN TYÖSUHTEEN JATKAMINEN

(M.S.)

Tuure Viitalan 6 kk:n työsopimussuhde päättyy 4.1.2023. Jotta työt saadaan tehtyä ja vapaat pidettyä, hänen työsuhdetta on tällä hetkellä syytä jatkaa. Hänen on mahdollista jatkaa 30 %:n palkkatuen turvin, mikäli hänellä on oppisopimuskoulutuspaikka.

Hän on valmis jatkamaan määräaikaisena työntekijänä, teknisen kiinteistöhoitajan oppisopimuskoulutuksen kera. Seinäjoen Sedu järjestää tätä koulutusta.

Palkkatukea saa koko oppisopimuksen keston ajan. Tutkinto voidaan suorittaa 1 – 1,5 vuodessa.

Ulf Österback ja Olav Klemets ovat kiinnostuneet toimimaan ohjaajina.

Oppisopimuskoulutuksen kuluessa voidaan laatia tarvittavia työohjeita. Näin saadaan varmistettua riittävä osaaminen seurakuntamestareiden tekemään rakennusten kiinteistöhoitoon myös jatkossa. Tämä mahdollistaa määräaikaisella työsopimussuhteella olevan seurakuntamestarin organisaatioon. Näin selvittää kahdella vakituisessa työsopimussuhteessa olevalla seurakuntamestarilla.

Tavoitteena tulee olla seurakuntamestareiden töiden uudelleen organisointi, jotta tulevaisuudessa selvittää vähemmällä työntekijöiden määrällä. Seurakunnat varaavat tällä hetkellä itsenäisesti seurakuntamestareita. Vielä ei ole sopimusta, montako tilaisuutta voi olla samaan aikaan. Kuluvan vuoden jouluaattona on kolme tilaisuutta päällekkäin. Tarvitaan kolme seurakuntamestaria samaan aikaan ja mahdollisten sairastumisen vuoksi yksi henkilö varalle. Tässä on yksi syy, miksi tarvitaan yksi määräaikaisessa työsopimussuhteessa oleva. Muita syitä ovat vapaiden ja sairauslomien organisointi.

Päätösesitys:

Tuure Viitala jatkaa määräaikaisena seurakuntamestarina 5.1.2023 alkaen, 30 % palkkatuen avulla. Hän suorittaa teknisen kiinteistöhoitajan ammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksena. Palkkaus jatkuu kuten ennenkin, vaativuusryhmä 303. Määräaikainen työsuhde tehdään oppisopimuksen keston ajaksi, 30.9.2024 saakka.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Tuure Viitala jatkaa määräaikaisena seurakuntamestarina 5.1.2023 alkaen, 30 % palkkatuen avulla. Hän suorittaa teknisen kiinteistöhoitajan ammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksena. Peruspalkka nousee vaativuusryhmän 402 minimiin. Määräaikainen työsuhde tehdään oppisopimuksen keston ajaksi, 31.5.2024 saakka.

Beslutet togs efter det att budgeten för 2023 hade godkänts och därför fattas dessa löneutgifter i årets budget. Lönekostnaden inklusive bikostnaderna är 38 441 €. Lönesstödet täcker 30%, eller 11 532 €. Anställningen medför alltså tilläggskostnader på 26 909 €.

Revisorn har påpekat att budgetändringarna skall göras under budgetperioden.

Förslag till beslut:

Samfällighetssegmentets budgetändring som gäller Tuure Viitalas anställning och som godkändes i detta organ 14.12.2022, läggs till i årets budget. Lönekostnaderna inklusive bikostnaderna ökar med 38 441 €. Som inkomst till samma moment antecknas lönestödet 11 532 €.

Kostnaderna täcks med kyrkoskatteinkomsten som överstiger det budgeterade för 2023.

Beslut: Enligt förslaget.

Protokolljusteraren:

MP MS

99 §
ANVÄNDINGSRÄTT TILL GRAVSKÖTSELKONTON
(M.S.)

Den 1.1.2023 hade samfälligheten totalt 17 gamla gravskötselavtal att sköta om. I avtalen har man kommit överens om att medlen till gravskötseln tas från ett för ändamålet öppnat bankkonto. Vanligtvis hör inte dessa bankkonton till samfälligheten. En del har på begäran av banken och på grund av att reglerna ändrats, bokförts under samfällighetens FO-nummer. Dessa syns i bokföringen som förvaltade medel. Gällande dessa konton ber nu banken om uppgifter, vem som har användningsrätt till gravskötselkontona. Användarrätten behövs för att kunna betala gravskötselräkningarna. Förvaltningschefen har traditionellt skött betalningen från dessa konton. Det finns inga orsaker att frångå denna praxis.

Förslag till beslut:

Förvaltningschef Metti Salminen beviljas användnings- och underteckningsrätt till följande gravskötelkonton. Rättigheten gäller räkningar för gravskötsel.

Rönn Henrik och Maria gravskötsel FI84 4956 1140 0044 29
Ingves Karl och Maria db gravskötsel FI69 4956 1020 0235 56
Kivioja Helmi gravfond FI32 4956 1020 0197 60
Markkanen Arvo ja Hillevi FI69 4956 1020 0172 51
Gravvårdsfond Margit Ojala o. Göta Södergren-Ojala FI90 4956 0010 0301 75

Beslut:

Enligt förslaget.

MD MS

100 §

BIDRAGSANSÖKNINGAR TILL KYRKOSTYRELSEN

(M.S.)

Det är aktuellt att tjärskryka Ulrika Eleonoran kyrkans spåntak. En offert har begärts av Nykarleby spåntak. Offerten innehåller också konditionsgranskning av norra sidans takspånor. Dessa förnyades inte när takspånorna senast reparerades. Offerten gäller såväl kyrkan som klockstapeln. En bidragsansökan har också inlämnats i september till Kristinestads kulturfond /Svenska kulturfonden. Beslutet har inte kommit ännu. Det lönar sig att också söka om bidrag från Kyrkostyrelsen.

Det är också skäl att ansöka bidrag för en byggnadshistorisk utredningen för den utgör en viktig del i kyrkans underhåll. Kyrkostyrelsens överarkitekt Edla Mäkelä har i samband med sina senaste besök betonat vikten av utredningen och uppmanat att göra en sådan, och man kan också få bidrag till utredningen. En byggnadshistorisk utredning saknas från Ulrika Eleonoras underhållsplan. Bidragsansökan bör riktas till kyrkostyrelsen för Svenska kulturfonden beviljade inget bidrag till detta.

Beslutet om förverkligande görs först, då det klarnat om ansökan beviljats bidrag.

Förslag till beslut:

Bidragsansökan lämnas in till Kyrkostyrelsen 2023 för två ändamål:

- 1) Tjärstykning av Ulrika Eleonoran kyrkans och klockstapelns takspånor samt konditionsgranskning av norra sidans takspånor.
- 2) En byggnadshistorisk utredning (RHS) av Ulrika Eleonoran kyrkan till stöd för underhållsplanen.

Beslut:

Enligt förslaget.

MD MS

**101 §
FÖRSÄLJNING AV KANTSTENAR**
(M.S.)

Olav Klemets har bett om att få köpa 70 – 150 cm långa kantstenar som tagits ur bruk från Kristinestads nya, gamla och Tjock begravningsplatser. Klemets bjuder 10 €/m vilket är samma pris som man tidigare sålt kantstenar för åt utomstående. Kyrkliga samfälligheten har ingen användning för kantstenarna.

Förslag till beslut:

Olav Klemets erbjudande att köpa ur bruk tagna kantstenar för 10 €/m, godkänns. Beslutet är i kraft t.o.m. 31.12.2024.

Beslut:

Återremitteras för grundligare beredning.

**102 §
UTBILDNINGSPLAN 2024**
(M.S.)

Samfällighetssegmentets utbildningsplan är att se till att alla församlingsmästare har i kraftvarande första hjälpen kort och att två av församlingsmästarna har giltiga certifikat för heta arbeten. Dessa utbildningar skall ordnas så nära arbetsplatsen som möjligt. Dessutom är målet att två församlingsmästare skall gå på SPEK:s (Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö) Kurs för skötare av automatisk branlarmanläggning. Den lagstadgade månadstestningen utförs nu som köptjänst. Denna månatliga testning för fyra kyrkor kostar i nuläget 4 500 € i året. För att kunna utföra det lagstadgade månadstestet måste man ha gått på förutnämnda utbildning. Brandinspektören informerade om kursen i samband med sitt besök. Idags läget kostar utbildningen 425 €, eventuell logi och resor kommer till.

Ekonomi- och förvaltningssekreteraren deltar i utbildningen Förvaltning och ekonomi 6.-8.11.2024 på Lärkkulla. Totalkostnaden är 432,30 €, plus resekostnader.

Förvaltningschefen deltar i den årliga återkommande utbildningen i Borgå; Kurs i ekonomiförvaltning 6.-8.3.2024 där man informerar om aktuella saker. Avgiften är 460 €, plus kostnader för logi och resor.

För hela samfällighetens personal ordnas en brandsäkerhetsövning t.ex. utanför Kristinestads kyrka, där man får öva bl.a. primärsläckning. Senaste liknande tillfälle ordnades 21.5.2013.

Förslag till beslut:

Utbildningsplanen för 2024 godkänns. Planen möjliggör att alla församlingsmästarna har giltiga första hjälpen kort och två församlingsmästare har giltiga certifikat för heta arbeten. Två församlingsmästare går på Kurs för skötare av automatisk brandlarmanläggning. Ekonomi- och förvaltningssekreteraren deltar i kursen Förvaltning och ekonomi 6.-8.11.2024 och förvaltningschefen i Kurs i ekonomiförvaltning 6.-8.3.2024. För hela personalen ordnas en kort säkerhetsskolning på arbetsplatsen, dit även primärsläckning hör.

Beslut:

Enligt förslaget.

MP MS

**103 §
ÖVRIGA ÄRENDEN**

ARKITEKT VILJANENS TELEFONSAMTAL

Kalle Viljanen som är ansvarig arkitekt för planeringen av Lappfjärds kyrkas fönsterrenovering, tog kontakt efter det att föredragningslistan sänts ut. Han föreslog att bidragsansökan för själva fönsterrenoveringen skulle skickas in till Kyrkostyrelsen ännu under detta år, ifall man hinner. På grund av den svaga efterfrågan inom byggbranschen kunde offertpriserna nu vara betydligt lägre än tidigare.

Förslag till beslut:

Bidragsansökan för renovering av Lappfjärds kyrkas fönster skickas in så snart som projektplaneringen är tillräckligt bra. Beslutet om förverkligande tas efter det att Kyrkostyrelsen har gjort sitt beslut.

Beslut:

Bidragsansökan för renovering av Lappfjärds kyrkas fönster skickas in så snart som projektplaneringen är tillräckligt bra. Beslutet om förverkligande tas efter det att Kyrkostyrelsen har gjort sitt beslut.

Arkitekt Kalle Viljanen får fullmakt att göra en kostnads kalkyl som bilaga till ansökan.

**104 §
ANMÄLNINGSÄRENDEN**

- Sotning har beställts till alla byggnader som har oljeuppvärmning. Samma sotare anlitas som tidigare.
- Granskning av nödutgångarna har påbörjats med tillhörande anteckningar.
- Ulrika Eleonora kyrkans räddningsvägar och skyltning har utretts tillsammans med staden.

**105 §
MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING**

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ordförande förklarade mötet avslutat kl. 18.27. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

MD MS

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådet

12.12.2023 90 § - 105 §

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 90, 91, 92, 93, 94, 101, 104, 105

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 95, 96, 97, 98, 99, 100, 102, 103

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

MD MJ

Protokolljusteraren:

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 95, 96, 97, 98, 99, 100, 102, 103

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

MP · MJ