

**Rekommendation om avskrivningstiderna för
bestående aktiva**

Kyrkostyrelsens cirkulär nr 27/2025 bilaga

21.10.2025

	tidigare	nuvarande
1.1. Immateriella tillgångar		
1. Immateriella rättigheter		
Informationssystemens användarrättigheter	2–4 år	3 år
2. Övriga utgifter med lång verkningstid		
Etablerings- och organisationsutgifter	2–5 år	3–5 år
Forsknings- och utvecklingsutgifter	2–5 år	3–5 år
Informationssystem	2–5 år	3–5 år
Övriga	2–5 år	3–5 år
1.2. Immateriella tillgångar		
1. Mark- och vattenområden	avskrivningar räknas inte	ingen avskrivning
2. Begravningsplatser		
Övriga utgifter med lång verkningstid i anslutning till begravningsväsendet (asfaltering, datasystem)	3–5 år	3–5 år
Mark- och vattenområden för begravningsplatser	avskrivningar räknas inte	ingen avskrivning
Begravningsväsendets övriga byggnader (förråd, bårhus)	10–15 år	8–10 år
Begravningsverksamheten fasta konstruktioner och anordningar (stängsel)	10–30 år	10–20 år
Begravningsväsendets maskiner och anordningar	4–10 år	3–5 år
Begravningsväsendets övriga materiella tillgångar (t.ex. byte av marksubstans)	enligt användningstid ingen avskrivning	enligt användningstid ingen avskrivning
3. Byggnader		
Kyrkor	40–70 år	30–60 år
Församlingshem	30–40 år	15–25 år

Kapell	30-40 år	20-40 år
Begravningskapell	30-60 år	20-40 år
Läger- och kursgårdar	20-40 år	15-25 år
Bostadsbyggnader	20-40 år	15-25 år
Förvaltningsbyggnader och inrättningar	20-40 år	10-20 år
Service- och ekonomibyggnader	10-20 år	10-15 år
Övriga byggnader	10-15 år	10-15 år
4. Fasta konstruktioner och anordningar		
Mark- och vattenkonstruktioner	15-30 år	10-20 år
Orglar	15-30 år	10-20 år
Övriga fasta konstruktioner och anordningar	10-30 år	5-15 år
5. Maskiner och inventarier		
Transportmedel	5-10 år	3-5 år
Datoranläggningar	3-4 år	3 år
Övriga maskiner och inventarier	5-10 år	3-5 år
6. Övriga materiella tillgångar		
Naturtillgångar	avskrivning enligt användning	enligt användning
Sakral-, värde- och konstföremål	avskrivningar räknas inte	Ingen avskrivning