

SAMMANTRÄDESTID Tisdagen 17.6.2025 klo 19.00 – 19.52



SAMMANTRÄDES-
PLATS Kyrksalen i Lappfjärds församlingshem, Södra Lappfjärdsvägen 117



NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Dahlgren Marguerite
Eskola Britt
Grahn Fride
Grönholm Sonja
Hanses Britt-Inger
Igbinedion Marika
Ketonen Lauri
Kronlöf Stig
Kuivanen Antero
Laaksonen Jorma
Lindfors Henrik
Mäkelä Ilpo
Nordman Per Erik, ers. för Metsäranta
Nygård Jan-Erik
Ojaniemi Yvonne
Perjus Mikael, pj.
Salmela Jari
Salonranta Eila
Teir Britt-Marie

FRÅNVARANDE Joki Maire
Metsäranta Juhani
Stenlund Bernt

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Daniel Norrback, gem. kyrkorådets ordf.
Mikko Lempinen, t.f. kyrkoherde
Metti Salminen, förvaltningschef
Sirikka Högnäs, församlingssekreterare

PARAGRAFER 13 – 27

UNDERSKRIFTER 
Mikael Perjus
ordförande 
Sirikka Högnäs
protokollförare

PROTOKOLLET
JUSTERADES 
Sonja Grönholm
Kristinestad 23.6.2025 
Eila Salonranta

FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE I ekonomikontoret 25.6 - 4.8.2025 och på
samfällighetens nätsidor www.kristinestadskyrkligasamfällighet.fi

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

 
Protokolljusterare:

**13 §
SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH ANDAKT**

Ordförande öppnade sammanträdet kl. 19.08 och gav ordet till Daniel Norrback som höll andakt.

**14 §
NAMNUPPROP**

Förslag till beslut:

Konstateras vilka fullmäktigeledamöter som har meddelat om förhinder och de beviljas befrielse. De närvarande antecknas.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

**15 §
KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

" I sammanträdeskallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet, och till kallelsen ska fogas en förteckning över de ärenden som ska behandlas. Kallelsen ska skickas till medlemmarna i kyrkofullmäktige och kyrkorådet senast en vecka före sammanträdet. Samtidigt ska det informeras om sammanträdet via det allmänna datanätet. Kallelsen kan skickas elektroniskt om församlingen ser till att de kallade har tillgång till de tekniska verktyg och förbindelser som behövs för detta." (KO 3:29)

Kallelsen har sänts ut 6.6.2025 och varit till påseende på samfällighetens hemsida under tiden 6 – 17.6.2025.

Förslag till beslut:

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

**16 §
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH TVÅ RÖSTRÄKNARE**

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkofullmäktige väljer två medlemmar till protokolljusterare och två rösträknare.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Sonja Grönholm och Eila Salonranta valdes till protokolljusterare och till rösträknare.

**17 §
VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET**

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkofullmäktige väljer en sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Sirkka Högnäs valdes till sekreterare.



Protokolljusterare: 

18 § ARBETSORDNING FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut:

Arbetsordningen för sammanträdet godkänns enligt föredragningslistan som delades ut före sammanträdet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

19 § KRISTINESTADS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS BOKSLUT 2024

Gemensamma kyrkorådet 26.3.2025, 20 §

KRISTINESTADS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS BOKSLUT 2024

(M.S.)

Kristinestads kyrkliga samfällighetens officiella bokslutsresultat 2024 visar ett överskott på 304 247 €.

Bokslutet består av en balansbok och olika dokument som bekräftar bokslutet. Balansboken innehåller verksamhetsberättelsen, budgetutfallet, bokslutskalkyler, noter till bokslutet, underskrifter och bokslutsanteckning, förteckningar och utredningar. Den ska undertecknas och ges åt revisorn (bilaga 1).

Verksamhetsberättelserna på segmentnivå är handlingar som bekräftar bokslutet. Samfällighetens och gravvårdsfondens verksamhetsberättelser behandlades 26.3.2025 i gemensamma kyrkorådet, samfällighetssegmentets verksamhetsberättelse i paragraf 18 (bilaga 2) och gravvårdsfondens verksamhetsberättelse i paragraf 19 (bilaga 3).

Svenska församlingens församlingsråd behandlar sin verksamhetsberättelse och preliminära bokslutssiffror 20.3.2025 (bilaga 4).

Finska församlingens församlingsråd godkände sin verksamhetsberättelse och preliminära bokslutssiffror 19.3.2025 (bilaga 5).

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet undertecknar balansboken och föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige

1. att den bekantar sig med olika segmentens verksamhetsberättelser och behandlar hela samfällighetens bokslut för 2024
2. att räkenskapsperiodens resultat för Kristinestads svenska församling, Kristinestads finska församling och kyrkliga samfälligheten samt Kristinestads gravvårdsfond överförs till respektive konto för överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder i balansen
3. att den behandlar revisionsberättelsen för 2024
4. att den fastställer boksluten för 2024
5. att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den bekantar sig med olika segmentens verksamhetsberättelser samt behandlar och fastställer hela samfällighetens bokslut för 2024.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

Protokolljusterare:

**20 §
BEHANDLING AV RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT**

Gemensamma kyrkorådet 26.3.2025, 20 §
KRISTINESTADS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS BOKSLUT 2024
(M.S.)

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet undertecknar balansboken och föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige

1. att den bekantar sig med olika segmentens verksamhetsberättelser och behandlar hela samfällighetens bokslut för 2024
2. att räkenskapsperiodens resultat för Kristinestads svenska församling, Kristinestads finska församling och kyrkliga samfälligheten samt Kristinestads gravvårdsfond överförs till respektive konto för överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder i balansen
3. att den behandlar revisionsberättelsen för 2024
4. att den fastställer boksluten för 2024
5. att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Räkenskapsperiodens resultat för Kristinestads svenska församling, Kristinestads finska församling och kyrkliga samfälligheten samt Kristinestads gravvårdsfond överförs till respektive konto för överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder i balansen.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

**21 §
REVISIONSBERÄTTELSEN 2024. BEVILJA ANSVARFRIHET ÅT DE
REDOVISNINGSSKYLDIGA**

Gemensamma kyrkofullmäktige bekantar sig med revisionsberättelsen 2024, bilaga 1.

Förslag till beslut:

De redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.



**22 §
INKOMSTSKATTESATSEN FÖR 2026**

Gemensamma kyrkorådet 2.6.2025, 43 §
INKOMSTSKATTESATSEN FÖR 2026
(M.S.)

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige ska enligt 6 kap. 2 § i kyrkolagen fastställa inkomstskattesatsen till närmaste 0,05 procentenheter. Kyrkliga samfälligheter ska senast i mitten av november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas.

Beslutet om skattesatsen behövs för beredning av 2026 års budget.
I år 2025 är inkomstskattesatsen 2,00 %.

Inkomstskattesatsen bör bevaras på nuvarande nivå. Kristinestads kyrkliga samfällighet har många fastigheter i förhållande till medlemsantalet. Dessutom är en kyrklig samfällighet med två församlingar dyrare än en församling.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskatteprocenten 2026 fastslås till 2,00 %.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskatteprocenten 2026 fastslås till 2,00 %.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

SG

ES

23 §
UPPDATERING AV GRUNDSTADGAN

Gemensamma kyrkorådet 2.6.2025, 46 §

UPPDATERING AV GRUNDSTADGAN
(M.S.)

Borgå domkapitels biskopsvisitation hösten 2022 påvisade att grundstadgan behöver uppdateras. Därefter har ärendet behandlats i gemensamma kyrkorådet totalt sju gånger: 27.4.2023, 4.10.2023, 2.5.2024, 20.11.2024, 18.12.2024, 26.3.2025 ja 23.4.2025.

Två gånger har man grundat en arbetsgrupp: 4.10.2023 ja 23.4.2025.

Tre gånger har man bett om utlåtande från församlingsråden: 27.4.2023, 2.5.2024 och i maj 2025.

Arbetsgruppen som nu bereder förnyelsen har sammanträtt i maj i år, efter det att gemensamma kyrkorådet bildade arbetsgruppen 23.4.2025.

Utkastet till grundstadga har varit på utlåtanderunda i församlingsråden. (bilaga 1)

Finska församlingsrådet behandlade ärendet 13.5.2025, 93 §

**SUOMALAISEN SEURAKUNNAN VAATIMUKSET
PERUSSÄÄNTÖUDISTUKSESSA**

Taloustoimikunnan yhteinen esittely ja päätösesitys:

(Vaasan seurakuntayhtymän mallia mukaillen):

- *On kaksi itsenäistä seurakuntaa. Yhtymä hoitaa vain tukitoimet ja seurakunnat omistavat yhtymän.*
- *Kumpikin seurakunta hoitaa oman rekrytoinnin ja omat työntekijät omien tarpeidensa pohjalta.*
- *Jos omaisuutta on pakko hoitaa yhteisesti, niin testamentti varoissa noudatetaan niiden antajien toiveita, ja ne mitkä ovat annettu jäävät kummankin seurakunnan omaan hallintaan.*
- *Kumpikin hoitaa oman toimintansa ja sille osoitetaan riittävä budjetti siihen.*
- *Yhtymä on yhteistyöelin ja palvelija, ei vallankäytön väline kuten nyt. Yhtymän omistavat seurakunnat.*
- *Uudistus tapahtuu vasta, kun yhtymäkin säästää, sen rahan käytölle on tultava katto, ja sen virkamiesten toimenkuvat katsotaan sellaisiksi, että ne palvelevat seurakuntalaisia, eikä vallan käyttöä.*
- *Suomalainen seurakunta vaatii, että sille osoitetaan nykyistä vastaavat tilat, missä sen toiminta tapahtuu.*
- *Seuraavat avoimet kysymykset on ratkaistava: Miten käy henkilökunnan, kun on ristiriitaista tietoa toisaalta kiireistä ja toisaalta, että pitää laittaa ulos henkilöitä ja että tarvetta ei ole. Ketkä siirtyvät yhtymän palkkalistoille? Ketkä ovat seurakuntien palkkalistoilla? Miten tiliöidään palkat, kun nytkin viimeisessä kirkkoneuvoston kokouksessa ei ollut selkeyttä ruotsalaisen seurakunnan ja yhtymän töiden erittelystä?*
- *Kiinteistömassa: Sekä leirikeskus että Lapväärtin srk keskus ovat kiinteistöjä, joista on päästävä eroon. Kiinteistö strategia on formuloitava ajantasaiseksi ja tarpeita vastaavaksi. Luottamushenkilöillä on oltava päätöksiin tarvittava tieto kiinteistökuluista ja varmistaa että seurakuntien toimintaan on jätävä tarpeeksi varoja.*
- *Työntekijöiden tehtäväkuvauslomake ja kiinteistöstrategia on oltava luottamushenkilöiden nähtävillä ennen lopullista päätöstä.*

Påttös: Kirjallinen kysymys kirkkohallitukselle: Kirkko on julkisoikeudellinen yhteisö, joka lainsäädännössä seuraa suurelta osin kunnallislakia. Mikäli kunnallislainsäädännössä myönnetyt avustukset on maksettava takaisin, jos rakennusten käyttötarkoitus muuttuu myönnetystä, joutuuko silloin seurakuntayhtymä maksamaan avustukset takaisin kirkkohallitukselle, mikäli seurakuntakeskukseen myönnetyt avustukset ovat myönnetty vähemmistökieli ryhmän toimintaan?

Seurakuntaneuvosto huomautti, että ennen perussäännön hyväksymistä tehtäväankuvauslomakkeet ja kiinteistöstrategia on oltava kunnossa, todellisten säästöjen aikaan saamiseksi. Esityksen mukaan.

Svenska församlingsrådet behandlade ärendet 14.5.2025, 39 §

UTLÅTANDE OM GRUNDSTADGANS UPPDATERING (SAMF)

(D.N)

Föredragare: Daniel Norrback

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 23.4. 2025 utsett en arbetsgrupp, som nu arbetar med att uppdatera Kristinestads kyrkliga samfällighets grundstadga. Arbetsgruppens förslag kommer att behandlas av samfällighetens gemensamma kyrkoråd samt gemensamma kyrkofullmäktige under sommaren 2025. Nu är ett första utkast till ny grundstadga på utlåtande-runda i de båda församlingsråden. I bilaga 4 A ses förslaget till uppdaterad grundstadga, och i bilaga 4 B ses den nuvarande grundstadgan som är fastställd 23.9.2015.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt.

Församlingsrådets beslut:

Församlingsrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt. Men församlingsrådet vill ändå enhälligt betona att en tvåspråkig församling är det bästa alternativet, som konstaterats i tidigare beslut (FR 10.8.2023 § 75, FR 24.4.2024 § 41).

Församlingarnas utlåtanden har behandlats på arbetsgruppen möte 22.5. Arbetsgruppen beslöt att inte ändra på utkastet som varit på utlåtanderunda. Utkastet till grundstadga skickas i sin nuvarande form till behandling i gemensamma kyrkofullmäktige. Församlingens utlåtande, bilagorna 2-3.

Pro memo från den senaste arbetsgruppens möten, bilagorna 4-5.

Ett sammandrag av behandlingen i gemensamma kyrkorådet från och med 2023, bilaga 6.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige, att grundstadgan uppdateras enligt utkastet som varit på utlåtanderunda i församlingens råden (bilaga 1). I den uppdaterade grundstadgan förblir båda församlingarna självständiga. Den partiella samfälligheten ändras till en total kyrklig samfällighet liksom Borgå och Lappo domkapitel instruerat. I den nya grundstadgan ställs tillgångarna och förpliktelserna under Kristinestads kyrkliga samfällighets FO-nummer.

Den nya grundstadgan träder i kraft 1.1.2026.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige, att grundstadgan uppdateras enligt utkastet som varit på utlåtanderunda i församlingsråden (bilaga 1). I den uppdaterade grundstadgan förblir båda församlingarna självständiga. Den partiella samfälligheten ändras till en total kyrklig samfällighet liksom Borgå och Lappo domkapitel instruerat. I den nya grundstadgan ställs tillgångarna och förpliktelserna under Kristinestads kyrkliga samfällighets FO-nummer. Den nya grundstadgan träder i kraft 1.1.2026.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige, att grundstadgan uppdateras enligt utkastet som varit på utlåtanderunda i församlingsråden (bilaga 1). I den uppdaterade grundstadgan förblir båda församlingarna självständiga. Den partiella samfälligheten ändras till en total kyrklig samfällighet liksom Borgå och Lappo domkapitel instruerat. I den nya grundstadgan ställs tillgångarna och förpliktelserna under Kristinestads kyrkliga samfällighets FO-nummer. Den nya grundstadgan träder i kraft 1.1.2026.

Ordförandes förslag till tillägg godkändes enhälligt: Förvaltningsstadgan uppdateras under hösten 2025 och samtidigt ska finska församlingens krav gällande personalfrågor behandlas.

24 §

BUDGETÄNDRING: FÖRNYANDE AV SIDEBY KYRKAS KÖK

Gemensamma kyrkorådet 2.6.2025, 44 §
BUDGETÄNDRING: FÖRNYANDE AV SIDEBY KYRKAS KÖK
(M.S)

Köket i Sideby kyrka är i dåligt skick.

Svenska församlingen har beviljat medel från Sideby blomsterfond för förnyandet av köket och gemensamma kyrkorådet har berett ärendet.

Gem. kr 19.2.2025, 9 §

RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK
(M.S)

Svenska församlingsrådet har 29.1.2025 beviljat 15 000 € i stöd från Sideby blomsterfond för renoveringskostnaderna för renovering av Sideby kyrkas kök.

Svenska församlingsrådet 29.1.2025, 11§
RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK
Föredragare: Daniel Norrback

Förslag till beslut:

Kristinestads svenska församling beviljar samfälligheten en summa på max 15 000 € ur Sideby blomsterfond för renovering av Sideby kyrka. Församlingsrådet uppmanar gemensamma kyrkorådet att behandla ärendet under vårterminen 2025. Slutligen bör också gemensamma kyrkofullmäktige fatta beslut i ärendet.

Församlingsrådets beslut:

Jessica Norrgård kallades in kl. 19.15. Hon berättade om renoveringsbehoven ur värdinnans synvinkel. Beslut enligt förslaget. Jessica Norrgård avlägsnade sig kl. 19.26.

Kostnadskalkylen motsvarar det beviljade bidraget.

Kostnadskalkylen uppgjordes genom att församlingens värdinna som använder köket, gjorde en lista på saker som behöver åtgärdas. Därefter bad man om offerter för arbetet.

Det är uppenbart att köket behöver uppdateras; en del köksskåp är sönder, det finns ingen köksfläkt och spisen är inte i skick. I kostnadskalkylen ingår en del tillbehör som nu fattas (temuggar, blomvaser, löpare).

För köksfläktens del kommer man att välja en med filter och utan ventilationskanal. I valet kommer man att följa expertens rekommendation över vilken modell som passar till spisen. En dylik fläkt antas vara tillräcklig, eftersom köket är tänkt att fungera för uppvärmning av mat och för kaffeserveringar. I bilaga 1 finns en utförligare kostnadskalkyl.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det godkänner ett tillägg i investeringsbudgeten för 2025. Med tilläggsbudgeten renoveras Sideby kyrkas kök och kostnaderna täcks med bidraget på 15 000 € från Sideby blomsterfond.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget. Gemensamma kyrkorådet uppmanar förvaltningschefen att fråga efter flera offerter på köksskåp och montering.

I enlighet med gemensamma kyrkorådets beslut frågade man efter fler offerter på köksskåp. Därefter beslöt gemensamma kyrkorådet att beställa skåpen och monteringen av Lindbäcks Trä Oy.

Gem. kr. 23.4.2025, 33 §

VAL AV KÖKSSKÅP TILL SIDEBY KYRKAS KÖK

I enlighet med gemensamma kyrkorådets beslut 19.2 har man gjort ytterligare en beredning till ärendet.

Man har bett om offert av ortens andra leverantör av köksskåp, Lindbäcks Trä. John Lindbäck undersökte köket tillsammans med svenska församlingens värdinna. Han lämnade en offert på 8 300 (inkl. moms), offerten innehåller även monteringen. Offerten från Rosenbacks butik är 5 055,52 € (inkl. moms). Byggsan Oy tar 3 107,38 € (inkl. moms) för montering av köksskåp. Detta alternativ kostar totalt 8 162,90 € (inkl. moms).

Svenska församlingens värdinna har meddelat att hon föredrar Lindbäcks Trä:s köksskåp.

Förvaltningschefen är av samma åsikt. Kostnaden för dessa två alternativ är nästan lika. Om samma leverantör står för både köksskåpen och monteringen, är ansvarsfördelningen för slutresultat tydligt.

Förslag till beslut:

Köksskåpen och monteringen beställs från Lindbäcks Trä Oy, enligt offerten från 19.3.2025.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår en ändring i investeringsbudgeten för 2025, för gemensamma kyrkofullmäktige. Investeringen gäller renovering av Sideby kyrkas kök för 15 000 €. Medlen tas från Sideby blomsterfond.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår en ändring i investeringsbudgeten för 2025, för gemensamma kyrkofullmäktige. Investeringen gäller renovering av Sideby kyrkas kök för 15 000 €. Medlen tas från Sideby blomsterfond.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

**25 §
FOND FÖR ANN-LIS SARVAS TESTAMENTGÅVA**

Gemensamma kyrkorådet 23.4.2025, 32 §
FOND FÖR ANN-LIS SARVAS TESTAMENTGÅVA
(M.S)

Ann-Lis Sarvas testamentgåva 25 000 euro, bör bokföras som förvaltade medel. Pengarna kommer att användas enligt testamentets önskan för skötseln av Sideby begravningsplats. Fondens reglemente på finska som bilaga 1 och på svenska som bilaga 2.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att Ann-Lis Sarvas testamentgåva överförs till en fond och att man godkänner reglementet som uppgjorts för fonden.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att Ann-Lis Sarvas testamentgåva överförs till en fond och att man godkänner reglementet som uppgjorts för fonden.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

**26 §
ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Förvaltningschefen berättade om hur renoveringen av Ulrika Eleonoras spåntak framskrider och hurdant läget är med fönsterrenoveringen i Lappfjärds kyrka och restaureringen av fasaden.

**27
MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 19.52. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet Gemensamma kyrkofullmäktige

17.6.2025 13 § - 27 §

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 26, 27

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring:

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
Bifogas protokollet
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:



Protokolljusterare:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: Rådhusgatan 1 A, 64100 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors 5
telefonväxel 029 56 43300

Fax: 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:


Protokolljusterare:



- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafon eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.


Protokolljusterare:

