

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen 30.9.2026 klo 19.00 – 19.32

SAMMANTRÄDES-
PLATS Krs församlingshem, Västra långgatan 29

NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Dahlgren Marguerite
Eskola Britt
Grahn Fride
Grönholm Sonja
Hanses Britt-Inger
Ketonen Lauri
Kronlöf Stig
Laaksonen Jorma
Lindfors Henrik
Metsäranta Juhani
Mäkelä Ilpo
Jan-Erik Nygård
Perjus Mikael, ordf.
Salmela Jari
Salonranta Eila
Stenlund Bernt
Teir Britt-Marie

FRÅNVARANDE Igbiniedion Marika
Kallio-Uljens Elina
Kuivanen Antero
Ojaniemi Yvonne

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Daniel Norrback, gem. kyrkorådets ordf.
Metti Salminen, förvaltningschef
Sirkka Högnäs, församlingssekreterare
Kenneth Bergqvist, gem.kr

PARAGRAFER 13 – 25

UNDERSKRIFTER



Mikael Perjus
ordförande

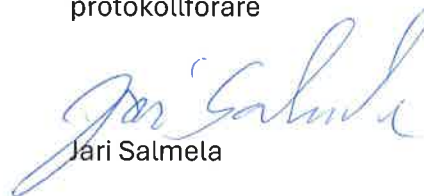


Sirkka Högnäs
protokollförare

PROTOKOLLET
JUSTERADES



Juhani Metsäranta
Kristinestad 2.10.2026



Jari Salmela

PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE

I ekonomikontoret 5.10 - 9.11.2026
och på samfällighetens nätsidor www.kristinestadskyrkligasamfällighet.fi

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

13 §

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH ANDAKT

Ordförande öppnade sammanträdet kl. 19.00 och kyrkoherde Daniel Norrback höll andakt.

14 §

NAMNUPPROP

Förslag till beslut: Konstateras vilka fullmäktigeledamöter som har meddelat om förhinder och de beviljas befrielse. De närvarande antecknas.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut: Enligt förslaget. Sjutton av tjugoen var på plats.

15 §

KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

” Kallelse till gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträde ska skickas till kyrkofullmäktiges medlemmar senast sju (7) dagar före sammanträdet. I enlighet med 3 kap. 29 § i kyrkoordningen ska det samtidigt informeras om sammanträdet via det allmänna datanätet.”
(Förvaltningsstadga för Kristinestads kyrkliga samfällighet)

Kallelsen har sänts ut 23.9.2026 och varit till påseende på samfällighetens hemsida under tiden 24-30.9.2026.

Förslag till beslut: Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut: Enligt förslaget.

16 §

VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH TVÅ RÖSTRÄKNARE

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkofullmäktige väljer två medlemmar till protokolljusterare och två rösträknare.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut: Juhani Metsäranta och Jari Salmela valdes.

17 §

VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkofullmäktige väljer en sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut: Sirkka Högnäs valdes.

18 §

ARBETSORDNING FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut: Arbetsordningen för sammanträdet godkänns enligt föredragningslistan som delades ut före sammanträdet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut: Enligt förslaget.

19 §

INDRAGNING AV KAPLANTJÄNSTEN. INRÄTTANDE AV FÖRSAMLINGSPASTORSTJÄNST PÅ 60 %

Församlingsrådet 3.6. 2026, 42 §:

Förslag till beslut:

Församlingen inleder samarbetsförhandlingar med kaplan Markus Engström med början 17.6. 2026, i syfte att av produktionsmässiga och ekonomiska orsaker omvandla kaplanstjänsten på 100 % till en deltidstjänst på 60 % som församlingspastor från och med 1.1. 2027. Församlingsrådet beviljar kyrkoherden mandat att anlita extern juristhjälp i ärendet.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

Församlingsrådet 26.8.2026, 58 §:

Omställningsförhandlingar har förts med kaplan Markus Engström under tiden 17.6- 1.7. 2026. Protokollen jämte tillhörande bilagor från omställningsförhandlingarna ses som bilaga 1. I förhandlingarna deltog kyrkoherden som arbetsgivarens huvudman, och Markus Engström som arbetstagare. Sirkka Högnäs fungerade som arbetstagarens förtroendeman och Maarit Engström från AKI-liitot som arbetstagarens biträde. Under det andra förhandlingsmötet (1.7) deltog vicehäradshövding Helena Bexar som arbetsgivarens biträde. Parterna lyckades inte enas kring en gemensam lösning, utan arbetsgivaren går vidare med processen att dra in kaplanstjänsten och i dess ställe inrätta en ny församlingspastorstjänst på 60 % från och med 1.5. 2027.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet föreslår för gemensamma kyrkorådet att kaplanstjänsten på heltid i Kristinestads svenska församling dras in från och med 1.5. 2027. I dess ställe inrättas en församlingspastorstjänst på deltid 60 % från och med 1.5. 2027. Församlingspastorstjänsten behöver inte ledigförklaras utan kaplan Markus Engström får möjlighet att som långvarig anställd i församlingen tillträda tjänsten i samband med dess början.

Församlingsrådets beslut:

Tom Lövdahl föreslog att kaplanstjänst ändras till en församlingspastorstjänst på 100 % men fick inte understöd. Beslut enligt förslaget.

Gemensamma kyrkorådet 2.9.2026, 81 §:

INDRAGNING AV KAPLANTJÄNSTEN. INRÄTTANDE AV FÖRSAMLINGSPASTORSTJÄNST PÅ 60 %

Svenska församlingsrådets beslut den 26.8 skickas till gemensamma kyrkorådets medlemmar, då protokoll är godkänt, senast fredag den 28.8. Samma sak med bilaga 1, som är inte färdig då denna text skrivs.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår till gemensamma kyrkofullmäktige att den fastställer Kristinestads svenska församlings församlingsråds beslut den 26.8.2026, § 58.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Kaplanstjänsten på heltid i Kristinestads svenska församling dras in från och med 1.5. 2027. I dess ställe inrättas en församlingspastorstjänst på deltid 60 % från och med 1.5. 2027.

Församlingspastorstjänsten behöver inte ledigförklaras utan kaplan Markus Engström får möjlighet att som långvarig anställd i församlingen tillträda tjänsten i samband med dess början.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Kaplanstjänsten på heltid i Kristinestads svenska församling dras in från och med 30.4.2027. I dess ställe inrättas en församlingspastorstjänst på deltid 60 % från och med 1.5.2027.

Församlingspastorstjänsten behöver inte ledigförklaras utan kaplan Markus Engström får möjlighet att som långvarig anställd i församlingen tillträda tjänsten i samband med dess början.

20 §

BUDGETÄNDRING, VÄSTRA LÅNGGATAN FÖRSAMLINGSHEMMET

Gemensamma kyrkorådet 2.9.2026, 76 §:

BUDGETFÖRÄNDRING, VÄSTRA LÅNGGATAN FÖRSAMLINGSHEMMET

(M.S.)

Gemensamma kyrkofullmäktige godkände en investering på 100 000 euro för renovering av församlingshemmet på Västra Långgatan för år 2025. Av den summan användes 53 091,32 euro 2025 då arbetet drog ut på tiden.

Renoveringen blev klar 2026. Budgeten innehåller ingen reservering för det, eftersom man inte visste att arbetet inte blir klart.

År 2026 har kostnaderna uppgått till totalt 39 851,22 euro. Reserveringen på 100 000 euro har alltså räckt till kostnader gällande 2025 och 2026.

Det är motiverat att bokföra dessa kostnader som investeringar på samma sätt som i fjol.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner en investering: de tilläggskostnader som orsakats 2026 av att renoveringen av församlingshemmet på Västra Långgatan inte blev klar 2025 bokförs som investering år 2026. Som budgetförändring reserveras 40 000 € till denna investering.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner en investering: de tilläggskostnader som orsakats 2026 av att renoveringen av församlingshemmet på Västra Långgatan inte blev klar 2025 bokförs som investering år 2026. Som budgetförändring reserveras 40 000 € till denna investering.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

21 §

BUDGETÄNDRING, LAPPFJÄRDS KYRKKLOCKOR

Gemensamma kyrkorådet 2.9.2026, 77 §:

BUDGETFÖRÄNDRING, LAPPFJÄRDS KYRKKLOCKOR
(M.S.)

Gemensamma kyrkorådet beslutade att service ska utföras på den bärande axeln för de tre klockorna i klockstapeln i Lappfjärd år 2025. I beslutet utgjorde reserveringen 25 100 €. Arbetet beställdes då, men servicen försenades och blev färdig 2026. Kostnaderna bokförs därför 2026. De totala kostnaderna uppgick till 28 639,10 €. Det finns inte i budgeten eftersom man när budgeten upprättades inte visste att arbetet försenas.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet godkänner en ändring i budgeten där 28 640 euro läggs till för att användas till färdigställandet av servicen på den bärande axeln för de tre klockorna i klockstapeln i Lappfjärd 2026.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner en ändring i budgeten där 28 640 euro läggs till för att användas till färdigställandet av servicen på den bärande axeln för de tre klockorna i klockstapeln i Lappfjärd 2026.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

22 §

BUDGETÄNDRING, LAPPFJÄRD KYRKAS TAKLIST

Gemensamma kyrkorådet 2.9.2026, 77 §:

BUDGETFÖRÄNDRING, LAPPFJÄRD KYRKAS TAKLIST
(M.S.)

Gemensamma kyrkofullmäktige har beslutat investera 100 000 euro för fasadrenovering av Lappfjärds kyrka 2026. Renovering av taklistens hörn prioriteras 2026.

Kyrkostyrelsen beviljade i våras understöd för renovering av taklist, som följer:

För planeringen av renoveringen beviljades 42 800 euro (50 % av kostnaderna) och för renoveringen 160 200 euro (30 % av understödet).

Kostnaderna för planeringen av projektet har 17.8 uppgått till totalt 31 255,48 €. Under planeringen har det genomförts en pilotrenovering för att få reda på hörnets struktur. Informationen gör det möjligt att utarbeta en arbetsbeskrivning för renoveringen. Med hjälp av den kan vi begära offerter för renovering av hörnen. Planeringsprojektet saknar fortfarande en byggnadshistorisk utredning och kostnaderna för upprättandet av arbetsbeskrivningen.

Planeringsarbetet kommer enligt uppgifter från revisorn och KIPA:s bokförare att bokföras som driftskostnader, inte som investering. (kolla)

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige en budgetändring där investeringssumman för renovering av Lappfjärds kyrka halveras för 2026. Den summa som sparas överförs i budgeten som driftskostnader för projektnumret där kostnaderna för planeringsarbetet bokförs. Efter budgetändringen blir summan för investeringen 50 000 €. Som budgetändring ökas driftskostnaderna med 50 000 € för planering av projektnummer 8006246.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige en budgetändring där investeringssumman för renovering av Lappfjärds kyrka halveras för 2026. Den summa som sparas överförs i budgeten som driftskostnader för projektnumret där kostnaderna för planeringsarbetet bokförs. Efter budgetändringen blir summan för investeringen 50 000 €. Som budgetändring ökas driftskostnaderna med 50 000 € för planering av projektnummer 8006246.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

23 §

PRECISERING AV AVSKRIVNINGSTIDER

Gemensamma kyrkorådet 2.9.2026, 80 §

PRECISERING AV AVSKRIVNINGSTIDER

(M.S.)

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutade den 17.6.2026 att ändra avskrivningstiderna för bokföringens bestående aktiva så att de motsvarar rekommendationen i Kyrkostyrelsens cirkulär 27/2025.

Eftersom rekommendationen inte innehåller ett exakt antal år utan ett rekommenderat intervall (t.ex. 15–25 år), är det nödvändigt att precisera vilken avskrivningstid inom intervallet som ska tillämpas i Kristinestads kyrkliga samfällighet.

En rimlig förändring är att välja den längsta avskrivningstiden inom det rekommenderade intervallet. På så sätt kan de tidigare långa avskrivningstiderna anpassas så att de överensstämmer med Kyrkostyrelsens rekommendation.

Det är bra att ta i bruk nya avskrivningstiderna direkt efter gemensamma kyrkofullmäktiges beslut, så att 2027 års budget innehåller sedvanliga avskrivningar som görs årligen.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den längsta avskrivningstiden inom varje rekommenderat intervall i Kyrkostyrelsens cirkulär 27/2025 väljs som avskrivningstid för de bestående aktiva, bilaga 1. De nya avskrivningstiderna tas i bruk omgående efter gemensamma kyrkofullmäktiges beslut.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den längsta avskrivningstiden inom varje rekommenderat intervall i Kyrkostyrelsens cirkulär 27/2025 väljs som avskrivningstid för de bestående aktiva, bilaga 1. De nya avskrivningstiderna tas i bruk omgående efter gemensamma kyrkofullmäktiges beslut.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Enligt förslaget.

24 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

25 §

MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar sammanträdet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut:

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat kl. 19.32. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet Gemensamma kyrkofullmäktige

30.9.2026 13 § - 25 §

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 24, 25

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring:

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

Bifogas protokollet

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggargatan 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 19, 20, 21, 22, 23

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

Protokolljusterare:



I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro.

Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.