

SAMMANTRÄDESTID Måndagen den 2.6.2025 kl. 19.00-19.56

SAMMANTRÄDES- Kyrksalen i Lappfjärds församlingshem  
PLATS


NÄRVARANDE Kenneth Bergqvist  
LEDAMÖTER Sonja Grönholm  
Lauri Ketonen  
Stig Kronlöf  
Antero Kuivanen, vice ordf.  
Marianne Lindahl  
Henrik Lindfors  
Ilpo Mäkelä  
Jari Salmela  
Eila Salonranta  
Britt-Marie Teir  
Daniel Norrback, ordf.


FRÅNVARANDE

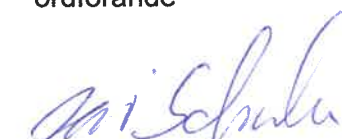
ÖVRIGA  
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef  
Mikael Perjus, fullm. ordf.  
Yvonne Ojaniemi, fullm. viceordf  
Mikko Lempinen, t.f. kyrkoherde  
Anita Viik-Ingvesgård, ek. och förvaltningssekr.

PARAGRAFER 38 - 50

UNDERSKRIFTER

  
Daniel Norrback  
ordförande

  
Anita Viik-Ingvesgård  
protokollförare

  
Jari Salmela

  
Henrik Lindfors

PROTOKOLLET  
JUSTERADES Kristinestad 6.6.2025

PROTOKOLLET  
FRAMLAGTS TILL I ekonomikontoret och på samfällighetens nätsidor  
PÅSEENDE [www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi](http://www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi)

UTDRAGETS  
RIKTIGHET  
BESTYRKER

**38 §  
MÖTETS ÖPPNANDE**

Inledningsandakt. Ordförande öppnade sammanträdet kl.19.08

**39 §  
KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

*"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."*

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut elektroniskt 26.5.2025 och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.

Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

**Förslag till beslut:** Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**40 §  
VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE**

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Jari Salmela och Henrik Lindfors valdes.

**41 §  
VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET**

**Förslag till beslut:** Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**42 §  
FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE**

**Förslag till beslut:** Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

  
\_\_\_\_\_  
Protokolljusteraren:

**43 §**  
**INKOMSTSKATTESATSEN FÖR 2026**  
(M.S.)

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige ska enligt 6 kap. 2 § i kyrkolagen fastställa inkomstskattesatsen till närmaste 0,05 procentenheter. Kyrkliga samfälligheter ska senast i mitten av november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas.

Beslutet om skattesatsen behövs för beredning av 2026 års budget.

I år 2025 är inkomstskattesatsen 2,00 %.

Inkomstskattesatsen bör bevaras på nuvarande nivå. Kristinestads kyrkliga samfällighet har många fastigheter i förhållande till medlemsantalet. Dessutom är en kyrklig samfällighet med två församlingar dyrare än en församling.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att kyrkoskatteprocenten 2026 fastslås till 2,00 %.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**44 §**  
**BUDGETÄNDRING: FÖRNYANDE AV SIDEBY KYRKAS KÖK**  
(M.S.)

Köket i Sideby kyrka är i dåligt skick.

Svenska församlingen har beviljat medel från Sideby blomsterfond för förnyandet av köket och gemensamma kyrkorådet har berett ärendet.

*Gem. kr 19.2.2025, 9 §*

**RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK**

(M.S)

*Svenska församlingsrådet har 29.1.2025 beviljat 15 000 € i stöd från Sideby blomsterfond för renoveringskostnaderna för renovering av Sideby kyrkas kök.*

**Svenska församlingsrådet 29.1.2025, 11§**

**RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK**

*Föredragare: Daniel Norrback*

**Förslag till beslut:**

*Kristinestads svenska församling beviljar samfälligheten en summa på max 15 000 € ur Sideby blomsterfond för renovering av Sideby kyrka. Församlingsrådet uppmanar gemensamma kyrkorådet att behandla ärendet under vårterminen 2025. Slutligen bör också gemensamma kyrkofullmäktige fatta beslut i ärendet.*

**Församlingens beslut:**

*Jessica Norrgård kallades in kl. 19.15. Hon berättade om renoveringsbehoven ur värdinnans synvinkel. Beslut enligt förslaget. Jessica Norrgård avlägsnade sig kl. 19.26.*

*Kostnadskalkylen motsvarar det beviljade bidraget.*

*Kostnadskalkylen uppgjordes genom att församlingens värdinna som använder köket, gjorde en lista på saker som behöver åtgärdas. Därefter bad man om offerter för arbetet.*

*Det är uppenbart att köket behöver uppdateras; en del köksskåp är sönder, det finns ingen köksfläkt och spisen är inte i skick. I kostnadskalkylen ingår en del tillbehör som nu fattas (temuggar, blomvaser, löpare).*

JS HL

*För köksfläktens del kommer man att välja en med filter och utan ventilationskanal. I valet kommer man att följa expertens rekommendation över vilken modell som passar till spisen. En dylik fläkt antas vara tillräcklig, eftersom köket är tänkt att fungera för uppvärmning av mat och för kaffeserveringar. I bilaga 1 finns en utförligare kostnadskalkyl.*

**Förslag till beslut:**

*Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det godkänner ett tillägg i investeringsbudgeten för 2025. Med tilläggsbudgeten renoveras Sideby kyrkas kök och kostnaderna täcks med bidraget på 15 000 € från Sideby blomsterfond.*

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

*Enligt förslaget. Gemensamma kyrkorådet uppmanar förvaltningschefen att fråga efter flera offerter på köksskåp och montering.*

I enlighet med gemensamma kyrkorådets beslut frågade man efter fler offerter på köksskåp. Därefter beslöt gemensamma kyrkorådet att beställa skåpen och monteringen av Lindbäcks Trä Oy.

*Gem. kr. 23.4.2025, 33 §*

**VAL AV KÖKSSKÅP TILL SIDEBY KYRKAS KÖK**

*I enlighet med gemensamma kyrkorådets beslut 19.2 har man gjort ytterligare en beredning till ärendet.*

*Man har bitt om offert av ortens andra leverantör av köksskåp, Lindbäcks Trä. John Lindbäck undersökte köket tillsammans med svenska församlingens värdinna. Han lämnade en offert på 8 300 (inkl. moms), offerten innehåller även monteringen.*

*Offerten från Rosenbacks butik är 5 055,52 € (inkl. moms). Byggsan Oy tar 3 107,38 € (inkl. moms) för montering av köksskåp. Detta alternativ kostar totalt 8 162,90 € (inkl. moms).*

*Svenska församlingens värdinna har meddelat att hon föredrar Lindbäcks Trä:s köksskåp. Förvaltningschefen är av samma åsikt. Kostnaden för dessa två alternativ är nästan lika. Om samma leverantör står för både köksskåpen och monteringen, är ansvarsfördelningen för slutresultat tydligt.*

**Förslag till beslut:**

*Köksskåpen och monteringen beställs från Lindbäcks Trä Oy, enligt offerten från 19.3.2025.*

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet föreslår en ändring i investeringsbudgeten för 2025, för gemensamma kyrkofullmäktige. Investeringen gäller renovering av Sideby kyrkas kök för 15 000 €. Medlen tas från Sideby blomsterfond.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**45 §**

**FÖRVALTNINGSCHEFENS SEMESTER**

Förvaltningschefen ansöker om att få ta ut sin semester 18.6.- 25.7.2025. Under semestern kommer församlingssekreterare Sirkka Högnäs att fungera som vikarie under tiden 18.6-3.7 och 15.7-25.7 och ekonomi- och förvaltningssekreterare Anita Viik-Ingvesgård under tiden 4.7-14.7.

**Förslag till beslut:**

Förvaltningschefen beviljas semester 18.6.- 25.7.2025. Församlingssekreterare Sirkka Högnäs kommer att fungera som vikarie för förvaltningschefen under tiden 18.6-3.7 och 15.7-25.7 och ekonomi- och förvaltningssekreterare Anita Viik-Ingvesgård under tiden 4.7-14.7.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

JS HL  
Protokolljusteraren:

**46 §**  
**UPPDATERING AV GRUNDSTADGAN**  
(M.S.)

Borgå domkapitels biskopsvisitation hösten 2022 påvisade att grundstadgan behöver uppdateras. Därefter har ärendet behandlats i gemensamma kyrkorådet totalt sju gånger: 27.4.2023, 4.10.2023, 2.5.2024, 20.11.2024, 18.12.2024, 26.3.2025 ja 23.4.2025. Två gånger har man grundat en arbetsgrupp: 4.10.2023 ja 23.4.2025. Tre gånger har man bett om utlåtande från församlingsråden: 27.4.2023, 2.5.2024 och i maj 2025.

Arbetsgruppen som nu bereder förnyelsen har sammanträtt i maj i år, efter det att gemensamma kyrkorådet bildade arbetsgruppen 23.4.2025.

Utkastet till grundstadga har varit på utlåtanderunda i församlingsråden. (bilaga 1)

Finska församlingsrådet behandlade ärendet 13.5.2025:

**93 §**  
**SUOMALAISEN SEURAKUNNAN VAATIMUKSET PERUSSÄÄNTÖUUDISTUKSESSA**  
*Taloustoimikunnan yhteinen esittely ja päätösesitys:*

*(Vaasan seurakuntayhtymän mallia mukailten):*

- *On kaksi itsenäistä seurakuntaa. Yhtymä hoitaa vain tukitoimet ja seurakunnat omistavat yhtymän.*
- *Kumpikin seurakunta hoitaa oman rekrytinnin ja omat työntekijät omien tarpeidensa pohjalta.*
- *Jos omaisuutta on pakko hoitaa yhteisesti, niin testamentti varoissa noudatetaan niiden antajien toiveita, ja ne mitkä ovat annettu jäävät kummankin seurakunnan omaan hallintaan.*
- *Kumpikin hoitaa oman toimintansa ja sille osoitetaan riittävä budjetti siihen.*
- *Yhtymä on yhteistyöelin ja palvelija, ei vallankäytön väline kuten nyt. Yhtymän omistavat seurakunnat.*
- *Uudistus tapahtuu vasta, kun yhtymäkin säästää, sen rahan käytölle on tullava katto, ja sen virkamiesten toimenkuvat katsotaan sellaisiksi, että ne palvelevat seurakuntalaisia, eikä vallan käyttöä.*
- *Suomalainen seurakunta vaatii, että sille osoitetaan nykyistä vastaavat tilat, missä sen toiminta tapahtuu.*
- *Seuraavat avoimet kysymykset on ratkaistava: Miten käy henkilökunnan, kun on ristiriitaista tietoa toisaalta kiireistä ja toisaalta, että pitää laittaa ulos henkilöitä ja että tarvetta ei ole. Ketkä siirtyvät yhtymän palkkalistoille? Ketkä ovat seurakuntien palkkalistoilla? Miten tiliöidään palkat, kun nytkin viimeisessä kirkkoneuvoston kokouksessa ei ollut selkeyttä ruotsalaisen seurakunnan ja yhtymän töiden erittelystä?*
- *Kiinteistömassa: Sekä leirikeskus että Lapväärtin srk keskus ovat kiinteistöjä, joista on päästävä eroon. Kiinteistö strategia on formuloitava ajantasaiseksi ja tarpeita vastaavaksi. Luottamushenkilöillä on oltava päätöksiin tarvittava tieto kiinteistökuluista ja varmistaa että seurakuntien toimintaan on jätävä tarpeeksi varoja.*
- *Työntekijöiden tehtäväkuvauslomake ja kiinteistöstrategia on oltava luottamushenkilöiden nähtävillä ennen lopullista päätöstä.*

**Päätös:** Kirjallinen kysymys kirkkohallitukselle: Kirkko on julkisoikeudellinen yhteisö, joka lainsäädännössä seuraa suurelta osin kunnallislakia. Mikäli kunnallislainsäädännössä myönnetty avustukset on maksettava takaisin, jos rakennusten käyttötarkoitus muuttuu

*myönnetystä, joutuuko silloin seurakuntayhtymä maksamaan avustukset takaisin kirkkohallitukselle, mikäli seurakuntakeskukseen myönnettyt avustukset ovat myönnetty vähemmistökieli ryhmän toimintaan?*

*Seurakuntaneuvosto huomautti, että ennen perussäännön hyväksymistä tehtävänkuvauksilomakkeet ja kiinteistöstrategia on oltava kunnossa, todellisten säästöjen aikaan saamiseksi. Esityksen mukaan.*

Svenska församlingrådet behandlade ärendet 14.5.2025:

**§ 39**

**UTLÅTANDE OM GRUNDSTADGANS UPPDATERING (SAMF)**

(D.N)

*Föredragare: Daniel Norrback*

*Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 23.4. 2025 utsett en arbetsgrupp, som nu arbetar med att uppdatera Kristinestads kyrkliga samfällighets grundstadga. Arbetsgruppens förslag kommer att behandlas av samfällighetens gemensamma kyrkoråd samt gemensamma kyrkofullmäktige under sommaren 2025. Nu är ett första utkast till ny grundstadga på utlåtande-runda i de båda församlingråden. I bilaga 4 A ses förslaget till uppdaterad grundstadga, och i bilaga 4 B ses den nuvarande grundstadgan som är fastställd 23.9.2015.*

**Förslag till beslut:**

*Församlingrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt.*

**Församlingrådets beslut:**

*Församlingrådet anser att förslaget till ny grundstadga för den kyrkliga samfälligheten, enligt bilaga 4 A, är ändamålsenligt. Men församlingrådet vill ändå enhälligt betona att en tvåspråkig församling är det bästa alternativet, som konstaterats i tidigare beslut (FR 10.8.2023 § 75, FR 24.4.2024 § 41).*

Församlingarnas utlåtanden har behandlats på arbetsgruppen möte 22.5. Arbetsgruppen beslöt att inte ändra på utkastet som varit på utlåtanderunda. Utkastet till grundstadga skickas i sin nuvarande form till behandling i gemensamma kyrkofullmäktige. Församlingrådets utlåtande, bilagorna 2-3.

Pro memo från den senaste arbetsgruppens möten, bilagorna 4-5.

Ett sammandrag av behandlingen i gemensamma kyrkorådet från och med 2023, bilaga 6.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige, att grundstadgan uppdateras enligt utkastet som varit på utlåtanderunda i församlingråden (bilaga 1). I den uppdaterade grundstadgan förblir båda församlingarna självständiga. Den partiella samfälligheten ändras till en total kyrklig samfällighet liksom Borgå och Lappo domkapitel instruerat. I den nya grundstadgan ställs tillgångarna och förpliktelserna under Kristinestads kyrkliga samfällighets FO-nummer.

Den nya grundstadgan träder i kraft 1.1.2026.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

JS

HL

**47 §**  
**FINSKA FÖRSAMLINGENS FÖRSLAG TILL BUDGETÄNDRING**  
(M.S)

Finska församlingrådet beslöt vid sitt möte 13.5 att föreslå, att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner finska församlingens budgetändringar 2025.

Finska församlingen sålt skogsmark för 256 000 € i januari 2025 som inte fanns med i budgeten. I nuvarande budget finns inkomster från virkesförsäljning med och hur inkomster dessa skall användas.

De planerade nya utgifterna kan finansieras med intäkterna från skogsmarkförsäljningen som finns i huvudklassen fastighetsväsendet. De nya utgifterna finns bl.a. i huvudklasserna förvaltning och församlingsverksamhet. Budgetändringar som sker mellan huvudklasserna skall tas till gemensamma kyrkofullmäktige för godkännande. Finska församlingrådet protokoll med beslut om det planerade tilläggsutgifterna som bilaga 1. Gemensamma fullmäktiges beslut behövs till sex paragrafer, 84-89.

För att gemensamma kyrkorådet skall kunna besluta i ett ärende krävs en grundlig beredning. Mer information om beredning av ett ärende i bilaga 2. (Församlingens sammanträdespraxis s. 7 Jussi Lilja Publikationer från Ev.luth. kyrkan i Finland 14, 2014).

Beredning av budgetändringarna är i detta nu bristfälliga.

Till följande paragrafer i finska församlingrådet protokoll från 13.5 behövs tilläggsberedning för att gemensamma kyrkorådet skall kunna ta dem till behandling:

**Budgetändringen som hör till 84 § ja 85 §:** En noggrannare beredning kring ändringen av församlingssekreterarens 50 % anställning till en 100% anställning.

- Hur motiverar man användning av intäkterna från skogsmarkförsäljningen till just detta, i förhållande till andra ändamål som t.ex. amortering på lånet som tagits för renovering av församlingscentret, för att spara in på räntekostnaderna (94 865 € kvar av lånet 1.1.2025) - eller rekrytering av en kontor med över 50% tjänst - eller att anställa någon till barn- och ungdomsarbetet?

- Hur ser finansieringsplanen ut för åren 2026 -2028? Arbetsavtalets giltighet är planerad till 31.12.2028. Kyrkliga samfällighetens ekonomikontor sköter även i fortsättningen om t.ex. betalning av lönerna till finska församlingens anställda, betalning av församlingens räkningar, fakturering och bokföring. Samfällighetens kontor skall också i fortsättningen sköta om grav- och gravskötselärenden. Svenska församlingens församlingssekreterares arbetstid är 40 % av heltid.

**86 §:** Vilken plan finns för utgiften på 40 000 €, till vad är den planerad? Den uppgiften behövs för budgetändringen.

**87 §:** Vad är Novaja Nadya? Man har planerat att betala 20 000€ till föreningens konto. Genom FO-numret kan man få reda på att föreningens adress är samma som den förtroendevaldas som enligt finska församlingrådet protokoll övervakar föreningens verksamhet. Tilläggsplanering behövs.

**88 §:** Hur motiverar man att gemensamma kyrkorådet skall godkänna en plan där förtroendevalda tar beslut om att ordna en utlandsresa åt sig själva för en budget på flera tusen euro?

U S H

**89 §:** Det finns för lite information om dessa investeringar för att gemensamma kyrkorådet skall kunna ta beslut. Finns det en noggrannare plan, har man jämfört olika offerter, tydligare motivering och dokument (byggnadsinspektionens bestämmelser mm.) Det räcker inte att dessa uppgifter finns i finska församlingen, uppgifterna behövs som beslutsunderlag för gemensamma kyrkorådet.

**Förslag till beslut:**

De budgetändringar som planerats av finska församlingsrådet 13.5.2025, paragraferna 84-89 återremitteras för tilläggsberedning. Åtgärder som avviker från nuvarande budget får inte verkställas före gemensamma kyrkofullmäktige har godkänt dem. Med undantag för församlingspastorns tidsbundna anställning som Lappo domkapitel förordnat.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

De budgetändringar som planerats av finska församlingsrådet 13.5.2025, paragraferna 84-89 återremitteras för tilläggsberedning. Åtgärder som avviker från nuvarande budget får inte verkställas före gemensamma kyrkofullmäktige har godkänt dem. Med undantag för församlingspastorns tidsbundna anställning som Lappo domkapitel förordnat och församlingssekreterarens nya arbetsavtal som börjat 1.4.2025.

**48 §**

**ÖVRIGA ÄRENDEN**

Inga övriga ärenden.

**49 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Arbetet med att förnya spåntaket på Ulrika Eleonora kyrkans norra sida samt sakristian är nästan klart. En del av takspånen kunde tillverkas av aspvirke från svenska församlingens skog i Sideby. Kyrkostyrelsens bidrag täcker 70 % av byggkostnaderna.

**Förslag till beslut:** Antecknas till kännedom.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**50 §**

**MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING**

**Förslag till beslut:**

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Ordförande förklarade möte avslutat kl 19.56. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

JS HL

Protokolljusteraren:

## ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

### Kristinestads kyrkliga samfällighet

#### Gemensamma kyrkorådet

2.6.2025 38 § - 50 §

### 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

#### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 38, 38,9, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, 48, 49, 50**

#### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 45**

#### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som

gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

### **Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### **Gemensamma kyrkorådet**

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

#### **Paragrafer i protokollet: 45**

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om

JS HL

---

Protokolljusteraren:

den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

JS

HL