

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 2.9.2026 kl. 19.00 – 20.14

SAMMANTRÄDES-
PLATS Lappfjärds församlingshem, kyrksalen. Södra Lappfjärdsvägen 117

NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Kenneth Bergqvist
Sonja Grönholm
Jukka Kangasniemi ersättare för Eila Salonranta
Stig Kronlöf
Henrik Lindfors
Ilpo Mäkelä
Jari Salmela
Britt-Marie Teir
Daniel Norrback, ordf.

FRÅNVARANDE Antero Kuivanen, Lauri Ketonen, Marianne Lindahl

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef
Mikael Perjus, fullm. ordförande
Mikko Lempinen, vik. kyrkoherde
Anita Viik-Ingvesgård, ekonomi- och förvaltningssekr.

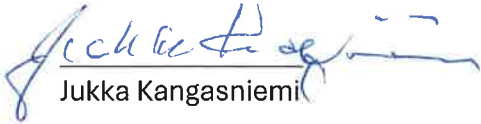
PARAGRAFER 69 - 83

UNDERSKRIFTER


Daniel Norrback
ordförande


Anita Viik-Ingvesgård
protokollförare

PROTOKOLLET
JUSTERADES


Jukka Kangasniemi


Britt-Marie Teir

Kristinestad 4.9.2026

PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE I ekonomikontoret 7.9 – 27.9.2026
och på samfällighetens nätsidor www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

69 §

MÖTETS ÖPPNANDE

Inledningsandakt. Ordförande öppnade sammanträdet kl. 19.01.

70 §

KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Samfällighetens förvaltningsstadga, 4 kap. 13 § mom 2:

"Gemensamma kyrkorådet beslutar vid mandatperiodens första sammanträde om på vilket sätt sammanträdena ska sammankallas. Kallelsen till sammanträdet kan skickas elektroniskt. Till kallelsen ska fogas en föredragningslista med bilagor. Sammanträdeskallelsen ska skickas på samma sätt till dem som har närvaro- och yttranderätt vid organets sammanträde."

Kallelsen och föredragningslistan skickades elektroniskt 26.8.2026 och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer. Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut: Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

71 §

VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Britt-Marie Teir och Jukka Kangasniemi valdes.

72 §

VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut: Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

73 §

FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

Förslag till beslut: Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget, förutom paragraf 79 som blev bordlagd.

Protokolljusteraren:

B-HJ

R

74 §

UPPSKATTNING AV KYRKOSKATTEINKOMSTERNA 2027-2029

(M.S.)

Beskattningsprognosen har under de senaste åren upprättats enligt antagandet att inkomsterna från kyrkoskatten sjunker med 2 % om året. Vi har varit försiktiga på grund av befolkningsutvecklingen. Om prognosen upprättas på samma sätt blir inkomsten från kyrkoskatten 1 686 815 euro år 2027, 1 651 673 euro år 2028 och 1 616 531 euro år 2029.

Enligt prognosmodellen är intäkterna från beskattningen för de tre senaste åren mycket försiktig. Intäkterna från kyrkoskatten har inte sjunkit på detta sätt. I tabellen nedan finns beloppet för kyrkobeskattningen under de senaste åren.

År/Vuosi	Kyrkoskatt/Kirkollisvero,€
2025	1 757 099
2024	1 738 878
2023	1 712 009

Det finns skäl för att uppdatera prognosen så, att kyrkoskatten under de tre följande åren uppskattas bli 1 700 000 euro per år. Prognosen är fortsatt ganska försiktig. Vid utgången av juli i år har det utbetalats 5,5 % mer i kyrkoskatt än under samma tid i fjol.

Enligt denna prognos för intäkterna från kyrkoskatten uppskattas resultatet nästa år utgöra 13 185 euro mer jämfört med den tidigare prognosmodellen. Skillnaden är inte stor. Denna prognosmodell preciserar dock mer sanningsenligt ekonomiplanen för tre år.

Beslutsförslag: Kyrkoskatten beräknas uppgå till 1 700 000 euro om året under de följande tre åren 2027-2029.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

75 §

FÖRDELNING AV KYRKOSKATTEINKOMSTEN I 2027 ÅRS BUDGET

(M.S.)

Under det innevarande året (2026) reserverade gemensamma kyrkofullmäktige (3.12.2025, 36 §) kyrkoskatt enligt planen att församlingarnas verksamhet fortsätter som under tidigare år. För svenska församlingen reserverades 592 050 euro. Enligt grundstadgan delas kyrkoskatten i förhållande till medlemsantalet. För finska församlingens budget reserverades 354 927 euro i kyrkoskatt.

I bilaga 1 finns ett utdrag ur svenska församlingens bokföring 25.8.2026. I bilaga 2 finns ett utdrag ur finska församlingens bokföring 25.8.2026.

Intäkterna av kyrkoskatten kan i budgeten delas på samma sätt som för föregående år. Det uppskattas att församlingsverksamheten fortsätter på liknande sätt som 2026 och motiveras med resultatet för det senaste bokslutet som uppvisade överskott.

Den allmänna löneförhöjningen enligt KyrkTAK är 2,2–2,4 % år 2027 och träder i kraft 1.2.2027. Om vi förbereder oss på en treprocentig genomsnittlig höjning av kostnadsnivån reserveras i svenska församlingens budget 609 811 euro av kyrkoskatten och i finska församlingens budget reserveras 363 706 euro. Förhållandet i medlemsantalet var 1.1.2026 följande: svenska församlingen 62,64 % och finska församlingen 37,36 %.

Totalt reserveras 973 517 € av kyrkoskatten för församlingarna. För segmentet samfälligheten blir 726 483 euro kvar av den uppskattade kyrkoskatten, om uppskattningen av intäkterna från kyrkoskatten 2027 är 1 700 000 euro. Om man inte alls får inkomst av virkesförsäljning visar resultatet underskott.

Enligt skogsvårdsplanen uppkommer försäljningsinkomster. En noggrannare uppskattning fås i början av hösten. Överskottet från de föregående åren möjliggör en budget som visar underskott för 2027.

Beslutsförslag:

Församlingarnas verksamhet fortsätter på samma sätt som under de föregående åren. Församlingarnas intäkter av kyrkoskatten höjs med 3 % jämfört med föregående år för att täcka den allmänna löneförhöjningen och stigande priser. Intäkterna av kyrkoskatten delas i förhållande till medlemsantalet. Då blir svenska församlingens andel 609 811 € och finska församlingens andel 363 706 €.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

76 §

BUDGETFÖRÄNDRING, VÄSTRA LÅNGGATAN FÖRSAMLINGSHEMMET

(M.S.)

Gemensamma kyrkofullmäktige godkände en investering på 100 000 euro för renovering av församlingshemmet på Västra Långgatan för år 2025. Av den summan användes 53 091,32 euro 2025 då arbetet drog ut på tiden.

Renoveringen blev klar 2026. Budgeten innehåller ingen reservering för det, eftersom man inte visste att arbetet inte blir klart.

År 2026 har kostnaderna uppgått till totalt 39 851,22 euro. Reserveringen på 100 000 euro har alltså räckt till kostnader gällande 2025 och 2026.

Det är motiverat att bokföra dessa kostnader som investeringar på samma sätt som i fjol.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner en investering: de tilläggskostnader som orsakats 2026 av att renoveringen av församlingshemmet på Västra Långgatan inte blev klar 2025 bokförs som investering år 2026. Som budgetförändring reserveras 40 000 € till denna investering.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

77 §

BUDGETFÖRÄNDRING, LAPPFJÄRDS KYRKKLOCKOR

(M.S.)

Gemensamma kyrkorådet beslutade att service ska utföras på den bärande axeln för de tre klockorna i klockstapeln i Lappfjärd år 2025. I beslutet utgjorde reserveringen 25 100 €. Arbetet beställdes då, men servicen försenades och blev färdig 2026. Kostnaderna bokförs därför 2026. De totala kostnaderna uppgick till 28 639,10 €. Det finns inte i budgeten eftersom man när budgeten upprättades inte visste att arbetet försenas.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet godkänner en ändring i budgeten där 28 640 euro läggs till för att användas till färdigställandet av servicen på den bärande axeln för de tre klockorna i klockstapeln i Lappfjärd 2026.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

78 §

**BUDGETFÖRÄNDRING, LAPPFJÄRD KYRKAS TAKLIST
(M.S.)**

Gemensamma kyrkofullmäktige har beslutat investera 100 000 euro för fasadrenovering av Lappfjärds kyrka 2026. Renovering av taklistens hörn prioriteras 2026.

Kyrkostyrelsen beviljade i våras understöd för renovering av taklist, som följer:

För planeringen av renoveringen beviljades 42 800 euro (50 % av kostnaderna) och för renoveringen 160 200 euro (30 % av understödet).

Kostnaderna för planeringen av projektet har 17.8 uppgått till totalt 31 255,48 €. Under planeringen har det genomförts en pilotrenovering för att få reda på hörnets struktur. Informationen gör det möjligt att utarbeta en arbetsbeskrivning för renoveringen. Med hjälp av den kan vi begära offerter för renovering av hörnen. Planeringsprojektet saknar fortfarande en byggnadshistorisk utredning och kostnaderna för upprättandet av arbetsbeskrivningen.

Planeringsarbetet kommer enligt uppgifter från revisorn och KIPA:s bokförare att bokföras som driftskostnader, inte som investering. (kolla)

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige en budgetändring där investeringssumman för renovering av Lappfjärds kyrka halveras för 2026. Den summa som sparas överförs i budgeten som driftskostnader för projektnumret där kostnaderna för planeringsarbetet bokförs. Efter budgetändringen blir summan för investeringen 50 000 €. Som budgetändring ökas driftskostnaderna med 50 000 € för planering av projektnummer 8006246.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

79 §

RENOVERING AV DÖRRAR, LAPPFJÄRD, KYRKANS SÖDRA VÄGG

Dörrarna på södra väggen i Lappfjärds kyrka är i dåligt skick. Det finns två dörrar. För reparation av dörrarna har offerter begärts av två företagare. Dörrarna repareras i varje fall på en snickarverkstad vilket kan göras på hösten. Det passar ihop med renoveringsinvesteringen av Lappfjärds kyrkas fasad 2026.

Förslag till beslut:

Dörrarna på södra väggen i Lappfjärds kyrka repareras av den företagare som ger den lägsta offerten. Arbetet utförs av _____ till priset _____ år 2026.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ärendet bordlades.

80 §

PRECISERING AV AVSKRIVNINGSTIDER

(M.S.)

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutade den 17.6.2026 att ändra avskrivningstiderna för bokföringens bestående aktiva så att de motsvarar rekommendationen i Kyrkostyrelsens cirkulär 27/2025.

Eftersom rekommendationen inte innehåller ett exakt antal år utan ett rekommenderat intervall (t.ex. 15–25 år), är det nödvändigt att precisera vilken avskrivningstid inom intervallet som ska tillämpas i Kristinestads kyrkliga samfällighet.

En rimlig förändring är att välja den längsta avskrivningstiden inom det rekommenderade intervallet. På så sätt kan de tidigare långa avskrivningstiderna anpassas så att de överensstämmer med Kyrkostyrelsens rekommendation.

Det är bra att ta i bruk nya avskrivningstiderna direkt efter gemensamma kyrkofullmäktiges beslut, så att 2027 års budget innehåller sedvanliga avskrivningar som görs årligen.

Beslutsförslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att den längsta avskrivningstiden inom varje rekommenderat intervall i Kyrkostyrelsens cirkulär 27/2025 väljs som avskrivningstid för de bestående aktiva, bilaga 1. De nya avskrivningstiderna tas i bruk omgående efter gemensamma kyrkofullmäktiges beslut.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

81 §

INDRAGNING AV KAPLANTJÄNSTEN. INRÄTTANDE AV FÖRSAMLINGSPASTORSTJÄNST PÅ 60 % (M.S.)

Församlingsrådet 3.6. 2026, 42 §:

Förslag till beslut:

Församlingen inleder samarbetsförhandlingar med kaplan Markus Engström med början 17.6. 2026, i syfte att av produktionsmässiga och ekonomiska orsaker omvandla kaplanstjänsten på 100 % till en deltidstjänst på 60 % som församlingspastor från och med 1.1. 2027. Församlingsrådet beviljar kyrkoherden mandat att anlita extern juristhjälp i ärendet.

Församlingsrådets beslut:

Enligt förslaget.

Församlingsrådet 26.8.2026, 58 §:

Omställningsförhandlingar har förts med kaplan Markus Engström under tiden 17.6- 1.7. 2026. Protokollen jämte tillhörande bilagor från omställningsförhandlingarna ses som bilaga 1. I förhandlingarna deltog kyrkoherden som arbetsgivarens huvudman, och Markus Engström som arbetstagare. Sirkka Högnäs fungerade som arbetstagarens förtroendeman och Maarit Engström från AKI-liitot som arbetstagarens biträde. Under det andra förhandlingsmötet (1.7) deltog vicehäradshövding Helena Bexar som arbetsgivarens biträde. Parterna lyckades inte enas kring en gemensam lösning, utan arbetsgivaren går vidare med processen att dra in kaplanstjänsten och i dess ställe inrätta en ny församlingspastorstjänst på 60 % från och med 1.5. 2027.

Förslag till beslut:

Församlingsrådet föreslår för gemensamma kyrkorådet att kaplanstjänsten på heltid i Kristinestads svenska församling dras in från och med 1.5. 2027. I dess ställe inrättas en församlingspastorstjänst på deltid 60 % från och med 1.5. 2027. Församlingspastorstjänsten behöver inte ledigförklaras utan kaplan Markus Engström får möjlighet att som långvarig anställd i församlingen tillträda tjänsten i samband med dess början.

Församlingsrådets beslut:

Tom Lövdahl föreslog att kaplanstjänst ändras till en församlingspastorstjänst på 100 % men fick inte understöd. Beslut enligt förslaget.

Svenska församlingsrådets beslut den 26.8 skickas till gemensamma kyrkorådets medlemmar, då protokoll är godkänt, senast fredag den 28.8. Samma sak med bilaga 1, som är inte färdig då denna text skrivs.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår till gemensamma kyrkofullmäktige att den fastställer Kristinestads svenska församlings församlingsråds beslut den 26.8.2026, § 58.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

82 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

1. Åskskada i Lappfjärds kyrka 5.7.

Skadeanmälan har gjorts till försäkringsbolaget. Värderingen av skadorna pågår.

2. Periodisk brandsyn hölls i Ulrika Eleonora 6.8.2026.

Protokollet innehåller rekommendationer, inga åtgärder krävs.

4. Parmansgatan 4 bostad 2 (3 r + kök, 70 m²) hyrs ut i september.

5. Förvaltningschefens tjänstemannabeslut: 4-6/2026

6. Arbetstimmarna för fastighetsskötsel minskar från och med 1.9.2026.

Tarmo Saatsis heltid som fastighetsskötare upphör 31.8.2026. Orsaken är att hans avtal om inlärnin g i arbetet på viss tid upphör. Hans inlärnin g i arbetet som fastighetsskötare pågick under tiden 1.9.2025–30.8.2026 och började som arbetsprövning 1.5.2025.

Hans yrkesbakgrund är timmerman och han har genomfört följande studier: studentbaserad examen som byggare, stockbyggare, renoveringsbyggare, yrkesexamen i byggproduktion.

Han har assisterat förvaltningschefen med att bygga upp innehållet i fastighetsskötselprogrammet Granlund Manager. Programmet innehåller uppgifter om vilken utrustning som finns i fastigheterna och som ska underhållas.

Han har under handledning utfört praktiskt arbete i alla de 13 fastigheterna som helheter: fyra kyrkor med klockstaplar, tre församlingshem med gårdsbyggnader, fem kapell och lägergården.

- arbete som gäller passerkontroll, bl.a. reservnycklar till nyckelskåpet i arkivet i kanslihusets källare, övervakningskamera för Sideby begravningsplats, öppnande av dörrar, nycklar till hyreslägenheterna på Parmansgatan

- informerat entreprenörer i fastigheter

- servicearbeten, såsom rensning av tilltäppta rännor, byte av filter i ventilationsutrustning, föra brandsläckare till testning

- för försäkringsbolagen uppdaterat den kyrkliga samfällighetens inventarielista vad gäller maskiner och utrustning inom fastighetsskötsel

- utfört arbete inom fastighetsskötsel i hyreslägenheterna i församlingshemmet på Parmansgatan innan uthyrning: tre lägenheter på övervåningen

Han har som en del av inlärnin gen avlagt certifikat för heta arbeten, examen för skötare av brandlarmanläggning, första hjälpen-kortet och arbetssäkerhetskortet.

Under inlärnin gen har förvaltningschefen fått den uppfattningen att det behövs mer resurser i fastighetsskötseln.

Förslag till beslut:

Antecknas till kännedom.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget.

Protokolljusteraren:

B-HA

14

83 §

MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ordförande förklarade mötet avslutat kl 20.14.

Besvärsanvisning bifogas protokollet.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet

Gemensamma kyrkorådet

2.9.2026, 69-83 §

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 69-73, 76,77,78,79,80,81,82,83

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 74,75

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

Protokolljusteraren:

B-Ma

K

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: Rådhusgatan 1 A 4, 64100 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 74,75

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet.

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär

inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Protokolljusteraren:

B-M.T.

R