

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 17.12.2025 kl. 18.00 -19.42

SAMMANTRÄDES- PLATS Svenska församlingshemmet i Kristinestad, Västra långgatan 29


NÄRVARANDE LEDAMÖTER Kenneth Bergqvist  
Fride Grahn ersättare för Marianne Lindahl  
Sonja Grönholm  
Lauri Ketonen  
Stig Kronlöf  
Henrik Lindfors  
Ilpo Mäkelä  
Jari Salmela  
Eila Salonranta  
Britt-Marie Teir  
Daniel Norrback, ordf.


FRÅNVARANDE Antero Kuivanen och Marianne Lindahl

ÖVRIGA NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef  
Krister Koskela, vik. kyrkoherde  
Anita Viik-Ingvesgård, ekonomi- och förvaltningssekr.

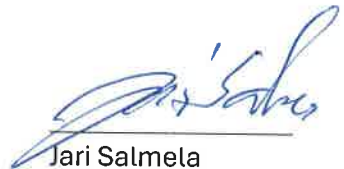
PARAGRAFER 90 -105


UNDERSKRIFTER

  
Daniel Norrback  
ordförande

  
Anita Viik-Ingvesgård  
protokollförare

PROTOKOLLET JUSTERADES

  
Jari Salmela

  
Ilpo Mäkelä

Kristinestad 19.12. 2025

PROTOKOLLET FRAMLAGTS TILL PÅSEENDE I ekonomikontoret 29.1.2025 -12.1.2026 och på samfällighetens nätsidor [www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi](http://www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi)

UTDRAGETS RIKTIGHET BESTYRKER

90 §

**MÖTETS ÖPPNANDE**

Inledningsandakt. Ordförande öppnade sammanträdet kl. 18.08

91 §

**KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

*"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."*

Kallelsen och föredragningslistan elektroniskt 10.12.2025 och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.

Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

**Förslag till beslut:** Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

92 §

**VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE**

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Jari Salmela och Ilpo Mäkelä valdes.

93 §

**VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET**

**Förslag till beslut:** Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** . Enligt förslaget.

94 §

**FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE**

**Förslag till beslut:** Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget med två extra ärenden: Lappfjärds pensionärsförenings önskan om lövblåsare till begravningsplatserna och Sonja Grönholms påminnelse om utlåtande rörande LUMO-programmet.

*Ilpo Mäkelä*

*JS*

Protokolljusteraren:

**95 §**

**REKRYTERING AV FÖRSAMLINGSMÄSTARE  
(M.S.)**

Anders Sjögren har den 23.11.2025 skriftligen meddelat att han säger upp sin anställning 31.1.2026 på grund av pensionering. Han har lovat att vid behov stå till förfogande för arbete under februari och mars.

Rekryteringsprocessen för en ny församlingmästare ska inledas omgående.

En platsannons ska införas i december och ansökningstiden bör vara fyra veckor från det att annonsen publicerats på båda språken. Annonsen bör införas i lokaltidningarna Syd-Österbotten och Suupohjan Sanomat, samt i regionaltidningarna Ilkka-Pohjalainen och Vasabladet. Dessutom informeras sysselsättningsområdet om den lediga platsen.

Förslag till annonsens innehåll:

Vi söker en medarbetare till en fast heltidsanställning som församlingmästare då den nuvarande går i pension. Arbetet är mångsidigt och omväxlande. Arbetshandledning sker på arbetsplatsen. Utbildning som församlingmästare räknas som merit. Utbildning genom läroavtal är möjligt.

Arbetsuppgifterna omfattar bl.a. att vara vaktmästare vid olika tillställningar samt skötsel av grönområden och uppgifter inom begravningsväsendet.

Vi förutsätter av den sökande:

-normal fysisk hälsa

-god muntlig färdighet i svenska eller finska samt tillfredsställande muntlig färdighet i det andra inhemska språket. God muntlig färdighet i båda språken räknas som merit.

-körkort (personbil). Erfarenhet av användning av småmaskiner räknas som merit.

Arbetstiden följer en fyraveckors arbetslista. Arbetet innefattar kvälls- och veckoslutsarbete. Lönen är församlingmästarnas nuvarande kravgrupp 402 (2 377,23 €/månad för tillfället). Därtill kommer eventuella personliga tillägg. Anställningen har sex månaders provtid.

Ansökan lämnas senast 28.1.2026 kl. 16.00 till Kristinestads kyrkliga samfällighet, Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad eller per e-post till kristinestads.ksmf@evl.fi.

Mer information: förvaltningschef Metti Salminen, 050 566 4029.

**Förslag till beslut:**

Rekrytering av en fast heltidsanställd församlingmästare inleds i december. Den nya skall ersätta den som går i pension. Grundlönen är kravgrupp 402, därtill kommer eventuella personliga tillägg.

Den sökande ska uppvisa läkarintyg, ha god muntlig färdighet i finska eller svenska samt tillfredsställande muntlig färdighet i det andra inhemska språket samt ha tillgång till bil.

Arbetsuppgifterna omfattar bl.a. att vara vaktmästare vid olika tillställningar samt skötsel av grönområden och uppgifter inom begravningsväsendet och fastighetskötsel.

Som meriter räknas utbildning till församlingmästare, god muntlig färdighet i både svenska och finska samt erfarenhet av användning av småmaskiner.

Ansökningstiden är fyra veckor från det att platsannonsen publicerats på båda språken. Annonsen publiceras i lokaltidningarna Syd-Österbotten och Suupohjan Sanomat samt i regionaltidningarna Ilkka-Pohjalainen och Vasabladet. Dessutom sätts annonsen in på Työmarkkinatori.fi

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.



Protokolljusteraren:

96 §

**DOPFEST I FÖRSAMLINGSHEMMEN**  
(M.S.)

Det är bra att fortsätta dopfestpraxis den 1.1 2026. Det är praktiskt att ha samma system i alla församlingshem, att ha en enkel dopfestpraxis.

Kristinestads svenska församlings församlingsråd 24.3.2021, 29 §:  
**DOP OCH DOPFEST I FÖRSAMLINGSHEMMEN**

Församlingens barnombud Diana Lillhannus och Jeanette Ribacka-Berg har lämnat in en motion:

**DOP OCH DOPFEST I FÖRSAMLINGSHEMMEN**

Det kostar inget att ha dop i församlingens utrymmen, som t.ex. i kyrkorna eller i församlingshem. Vill man däremot ha dop med dopfest i församlingshemmen måste man i nuläget betala gängse hyra, som är 150 € för Kristinestads församlingshem och 60 € för Lappfjärds kyrksal.

En del nyblivna föräldrar har kanske varken plats eller ork att hålla en dopfest hemma. Att då få ha dop och dopfest i församlingshemmet utan extra kostnad skulle innebära ett stöd för unga föräldrar och göra att de känner sig välkomna med i församlingen. En del församlingar har som kutym att församlingsborna får använda församlingens utrymmen gratis för dop med dopfest i t.ex. fyra timmar. Vill man boka utrymmena för en längre tid betalar man gängse hyra.

En fin gest från församlingens sida för att välkomna nya församlingsmedlemmar skulle vara att upplåta församlingshemmet i Kristinestad och kyrksalen i Lappfjärd utan kostnad i högst fyra timmar för dop med tillhörande dopfest. Redan nu finns möjlighet att låna dopkolt från församlingen. Att kunna erbjuda dessa komplement till nyblivna föräldrar skulle innebära att trösklarna till dop och församling sänks.

**Kyrkoherdens förslag till beslut:**

Församlingen upplåter församlingshemmet i Kristinestad och kyrksalen i Lappfjärd utan kostnad i högst fyra timmar för dop med tillhörande dopfest åt församlingens medlemmar. I fall det är dopfest i Sideby kyrka betalar församlingen hyran till samfälligheten.

**Församlingens rådets beslut:**

Enligt förslaget.

**Förslag till beslut:**

Församlingshemmen i Kristinestad, kyrksalen i Lappfjärd och Sideby kyrka ges utan kostnad, liksom kyrkorna, i högst fyra timmar för dop med tillhörande dopfest åt församlingens medlemmar från och med 1.1 2026.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget.

*Sara Mäkelä*  
Protokolljusteraren:

*JS*

§ 97

**BIDRAGANSÖKAN TILL KYRKOSTYRELSEN, BYGGNADSHISTORISK UTREDNING**

(M.S.)

I december i år kommer förvaltningschefen att lämna in en ansökan om renoveringsbidrag till Kyrkostyrelsen för reparation av hörnen på Lappfjärds kyrkas taklist.

Gemensam kyrkorådets 19.11.2025, 82 §

**ANSÖKAN OM RENOVERINGSBIDRAG FRÅN KYRKOSTYRELSEN**

(M.S.)

För restaurering av ytterhörnen på Lappfjärds kyrkas profilerade taklist har man bitt om kostnadsberäkningar från tre aktörer. Begäran baserades på en arbetsbeskrivning gjord av konstruktionsplanerare Mikki Keltto och arkitekt Ruusa Viljanen Rossi.

Eftersom byggmetoden från 1800-talet inte är dokumenterad, kommer det först under restaureringen att klarna hur stort område som behöver åtgärdas kring de skadade ytterhörnen. Då ser man längden på det handsmidda dragjärn som är inmurat i taklisten och som håller ihop ytterhörnen.

Av denna anledning finns ingen exakt kostnadsberäkning tillgänglig. Kostnaden beror på hur mycket av ytterhörnens kanter som måste öppnas och repareras. Målet är att endast reparera de skadade hörnen, inte hela taklisten.

En preliminär kostnadsberäkning är på väg från åtminstone två olika aktörer. Om alla skadade ytterhörn repareras på samma gång kan projektet kräva en nationell upphandling enligt upphandlingslagen. Detta måste göras om värdet på entreprenaden är minst 150 000 euro, exklusive moms.

Det är motiverat att ansöka om renoveringsbidrag från Kyrkostyrelsen för reparation av hörnen på taklisten. Ansökan bör göras med målet att reparera alla skadade hörn samtidigt när en yrkesperson och nödvändiga verktyg finns på plats.

Kyrkostyrelsens renoveringsbidrag kommer att ändras så att små projekt inte längre kan få stöd, det vill säga en ny nedre gräns införs. Mer detaljerad information har ännu inte publicerats.

**Förslag till beslut:** För restaurering av ytterhörnen på Lappfjärds kyrkas profilerade taklist ansöks om renoveringsbidrag från kyrkostyrelsen. Ansökan baserar sig på en kostnadsberäkning och omfattar alla skadade ytterhörn på hela byggnaden. Beslut om genomförande och val av entreprenör görs först efter att man fått klarhet om bidraget.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

Som bilaga till ansökan begär Kyrkostyrelsen en byggnadshistorisk utredning (BHU). En sådan har inte gjorts för Lappfjärds kyrka. För Ulrika Eleonora kyrkan har en utredning gjorts och i Kyrkostyrelsens beslut om bidrag för renovering av spåntaket (stöd 70 %) fanns en hänvisning till detta.

Kyrkostyrelsens chefsarkitekt Edla Mäkelä har rekommenderat att en BHU görs för Lappfjärds kyrka för renovering av en skyddad byggnad förutsätter kunskap om dess byggnadshistoria.

Hon meddelade den 4.12.2025 per e-post att man kan ansöka om bidrag från Kyrkostyrelsen för uppgörande av BHU som en del i ett planeringsprojekt och uppmanade att lämna in en ansökan.

**Beslutsförslag:**

Förvaltningschefen ansöker om bidrag från Kyrkostyrelsen för planering av Lappfjärds kyrkas renovering. En byggnadshistorisk utredning görs som en del av planeringsarbetet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

  
Protokolljusteraren:



**98 §**

**VERKSAMHETSPLAN FÖR ARBETARSKYDDET**

(M.S.)

Samarbetskommissionen har uppdaterat verksamhetsplan för arbetarskyddet. Till kommissionen hör arbetarskyddschef Metti Salminen, arbetarskyddsfullmäktige Mirva Kokko, JUKO:s förtroendeman Anna Karin Martikainen och Kyrkliga sektorns förtroendeman Anita Viik-Ingvesgård. Arbetet gjordes 26.11.2025.

Verksamhetsplan för arbetarskyddet som bilaga 1.

**Beslutsförslag:**

Gemensamma kyrkorådet godkänner verksamhetsplan för arbetarskyddet.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**99 §**

**UTBILDNINGSPÅN FÖR 2026**

(M.S.)

Samarbetskommissionen har uppdaterad utbildningsplanen för hela samfälligheten på sitt möte 26.11.2025, bilaga 1.

**Förslag till beslut:**

Gemensamma kyrkorådet godkänner Kristinestads kyrkliga samfällighets utbildningsplan för 2026, bilaga 1.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

*Ilpo Mäkelä*

*JS*

100 §  
**PERSONALENS PRESTATIONSTILLÄGG 2026**  
(M.S.)

Enligt anvisningarna ska minst 1,1 % av det budgeterade totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet användas till prestationstillägg. Prestationstillägget betalas till den anställda varje månad under det kalenderår som följer på bedömningsperioden. Till månadsavlönade arbetstagare vars anställning är över fyra månader och som börjar och slutar under bedömningsperioden betalas eventuellt prestationstillägg som en engångsbetalning när anställningen upphör.

Den prestationsbedömning som chefen gör på basis av utvecklingssamtalet är till sin natur ett förslag till församlingens behöriga myndighet (som är gemensamma kyrkorådet i en kyrklig samfällighet). I beslutet om prestationstillägg anges:

- 1) till vem tillägget betalas
- 2) från vilken tidpunkt till vilken tidpunkt tillägget betalas
- 3) tilläggets eurobelopp (prestationstillägget för en deltidsanställd bestäms procentuellt enligt arbetstiden)
- 4) huruvida tillägget betalas som engångsbetalning (t.ex. säsongarbete)

Församlingarna har i sina budgeter fastställt att 1,1 % av personalens totala grundlönebelopp skall reserveras till prestationstilläggen: svenska församlingen 3 126,67 €, finska församlingen 1 249,52 € och samfällighetssegmentet 1 328,46 €.

*Svenska församlingens beslut: 8.10.2025, 76 §*  
**PRESTATIONSTILLÄGG SOM UTBETALAS ÅR 2026**  
(D.N)

**Förslag till beslut:**

Församlingen beviljar prestationstillägg som utbetalas år 2026 enligt det förslag som kyrkoherden gjort i bilaga 2.

**Församlingens beslut:**

Enligt förslaget.

Från samfällighetssegmentet förestår förvaltningschefen att prestationstillägget delas jämnt mellan Anders Sjögren och Tuure Viitala.

**Förslag till beslut:**

I budgeterna har man fastställt att 1,1 % av personalens totala grundlönebelopp skall reserveras till prestationstilläggen, i svenska församlingen 3 126,67 €, finska församlingen 1 249,52 € och samfällighetssegmentet 1 328,46 €.

Gemensamma kyrkorådet bekräftar svenska församlingens beslut 8.10.2025, 76 § att betala prestationstillägg år 2026 till: Gunilla Teir, Christina Caldén-Back och Paul Koomson. Var och en får en tredjedel av totala summan.

Förvaltningschefen föreslår att samfällighetens prestationstillägg delas jämnt mellan Anders Sjögren och Tuure Viitala.

Prestationstillägget betalas till den anställda under 1.1.-31.12.2026 varje månad i samband med månadslönen.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Enligt förslaget. Finska församlingens rådet behandlar prestationstilläggen i januari 2026.

  
Protokolljusteraren:



§ 101

**GÅVOPRAXIS VID PENSIONERINGAR**

(M.S.)

Nuvarande gåvopraxis vid pensioneringar är en gammal tradition. Uppdatering behövs: ett passligt värde är 300 €.

Det är bra att uppdatera också en annan sak till praxis: ett presentkort för inköp utan ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst kan ges som present. Då tas i beaktande följande: gåvor som lätt kan omvandlas till pengar utgör lön för arbetstagaren.

Gemensamma kyrkorådet 18.5.2021, 52 §:

**GÅVOPRAXIS VID PENSIONERINGAR**

(M.S.)

Under årens lopp har man i samfälligheten haft en praxis, där man avtackar en fast anställd i samband med pensioneringen med en likvärdig gåva. Det har varit en cykel eller något motsvarande, vilkets värde har varit högst 500 €.

För tillfället finns det inget behov att ändra på denna gamla tradition. Men gåvan borde kunna vara förutom ett konkret föremål, ett presentkort. Detta skulle underlätta valet av gåva.

Nedan skattemyndigheternas anvisning om bemärkelsedagsgåvor:

*"Som gåva kan ges olika föremål, inträdesbiljetter, tjänster och presentkort för inköp av ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst. En gåva som arbetstagaren fått av arbetsgivaren i pengar eller en därmed jämförbar prestation är lön för arbetstagaren. Också gåvor som lätt kan omvandlas till pengar utgör lön för arbetstagaren. Sådana gåvor är till exempel börsnoterade aktier eller fondandelar.*

*En bemärkelsedagsgåva ska ha valts av arbetsgivaren. En gåva i form av ett föremål eller en tjänst som arbetstagaren fritt kan välja är en prestation som kan likställas med pengar. Arbetstagarens möjligheter att välja en gåva bland alternativ som på förhand fastställts av arbetsgivaren leder dock inte till att gåvan blir skattepliktig." (3.4.1.1)*

*"En arbetstagares sedvanliga bemärkelsedagar är till exempel 40-, 50-, 60- och 70-årsdagar. Däremot har en gåva som getts till exempel på en 65-årsdag inte godkänts som skattefri i rättspraxisen (HFD 4.11.1986 liggare 4333). Arbetstagarens bemärkelsedag omfattar också bröllopsdagar, bemärkelsedagar som grundar sig på en långvarig tjänst (minst 10 år) och pensionering.*

*Det skäliga värdet av en gåva som ges med anledning av en arbetstagares bemärkelsedag är högst ett belopp som motsvarar arbetstagarens bruttolön för 1–2 veckor. Om det på grund av avlöningsformen förekommer betydliga variationer i en arbetstagares lön, till exempel då det gäller en försäljare som får provisionslön, kan bruttolönen för 1–2 veckor beräknas på basis av genomsnittet för de 12 senaste månaderna.*

*En arbetsgivare kan också ha en etablerad praxis eller etablerade anvisningar för bemärkelsedagsgåvor enligt vilka värdet av bemärkelsedagsgåvorna är lägre än det ovan nämnda. I detta fall kan gåvans värde inte variera så att vissa arbetstagare får en gåva till ett värde som är i enlighet med arbetsgivarens anvisningar och andra en gåva till ett högre värde, till exempel en gåva vars värde motsvarar lönen för 1–2 veckor.*

*Gåvans värde är en totalförmån som erhållits vid en och samma tidpunkt. Med andra ord kan en arbetstagare inte låta bli att ta emot en gåva och följande gång få en mer värdefull gåva (HFD 1993-B-517).*

*Resor som har mottagits som bemärkelsedagsgåvor jämföras med en gåva i form av ett föremål förutsatt att mottagaren inte fritt kan välja resan." (3.4.1.2)*

*Sipo Mäkelä*

*JS*

**Förslag till beslut:**

Den ovannämnda traditionen med pensioneringsgåvor fortsätter. Gåvans värde är 500 €. Som gåva kan man ge olika föremål, inträdesbiljetter, tjänster eller presentkort för inköp av ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst.

**Beslut:**

Enligt förslaget.

**Förslag till beslut:**

Traditionen med pensioneringsgåvor fortsätter. Gåvans värde är 300 €. Som gåva kan man ge olika föremål, inträdesbiljetter, tjänster eller presentkort för inköp av ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst (gem. kyrkorådet 18.5 2021). Eller ett presentkort utan ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Traditionen med pensioneringsgåvor fortsätter. Gåvans värde är 200 €. Som gåva kan man ge olika föremål, inträdesbiljetter, tjänster eller presentkort för inköp av ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst (gem. kyrkorådet 18.5 2021). Eller ett presentkort utan ett specificerat föremål eller en specificerad tjänst.

**§ 102**

**KREDITFÖRLUSTER TILL 2025 ÅRS BOKSLUT**

(M.S.)

Tre betalningar har inte inkommit för fakturor som skickats senast 31.12.2023 (160 €, 172 €, 410 €). Totalt 742 €. Situationen gäller segmentet för kyrkliga samfälligheter. Indrivning av dessa fordringar fortsätter.

Revisorns anvisning är att bokföra så här gamla fordringar som kreditförluster.

Finska församlingen har sammanlagt 614,26 € i obetalda på fakturor som skickats senast 31.12.2023.

Finska församlingsrådet 11.11.2025, 167 §

**167§ MUUT ASIAT**

Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti ottaa seuraavat asiat käsiteltäviksi kyseisten asioiden kiireellisyyden vuoksi:

- Luottotappiot
- Asunnon vuokraus
- Kuljetus 30.11.2025 messuun.

*Puheenjohtajan esittely tapahtui osin suullisesti.*

-Suomalaisella seurakunnalla on saatavia vuodelta 2023, joita ei ole maksettu maksukehotuksista ja perintämenettelyistä huolimatta. Nämä pitäisi merkitä luottotappioiksi. (Seurakuntakeskuksen vuokra: 114,26 €, 150 €, 150 € =414,26 + Rippileiri: 200 € yht. 614,26 €)

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Merkitään mainitut saatavat luottotappioiksi

**Päätös: Esityksen mukaan**

**Förslag till beslut:**

I bokslutet för 2025 antecknas följande kreditförluster: 742 € för samfällighetssegmentet och 614,26 € för finska församlingen.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.





Protokolljusteraren:

**§ 103**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

(M.S.)

**1. Uppdatering av avskrivningstider.**

Anskaffningsutgiften för anläggningstillgångar och andra materiella tillgångar som hör till bestående aktiva ska aktiveras i balansräkningen och tas upp under sin verkningstid i resultaträkningen som kostnad genom avskrivningar enligt plan.

I samband med revisionen 25.11 2025 uppmanade revisorn att korrigera nu använda avskrivningstider. Kyrkostyrelsen har utgivit en anvisning om avskrivningstiderna 21.10. 2025 (cirkulär 27/2025) och revisorn uppmanade att gå över till denna praxis.

Också Tarja Stjerna från Kyrkans servicecentral uppmanade i samband med en bokslutsskolning 2.12. att rätta avskrivningstiderna.

Ett beslutsförslag kommer att beredas till gemensamma kyrkofullmäktige under vintern 2026.

Kyrkostyrelsens rekommendation om avskrivningstiderna (bilaga 1) och nuvarande beslut om avskrivningstiderna (bilaga 2)

**2. Museiverkets utlåtande till Kyrkostyrelsens bidragsansökan som bilaga 3.**

**Förslag till beslut:** Antecknas till kännedom.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:** Enligt förslaget.

**§ 104**

**ÖVRIGA ÄRENDEN**

**1. LÖVBLÅSARE TILL BEGRAVNINGSPLATSERNA**

Britt-Marie Teir från Lappjärds pensionärsförening framförde hälsningen att arbetet med att räfsa vid begravningsplatserna skulle vara enklare om det fanns lövblåsare. Nu hade pensionärerna tagit med egna bensindrivna lövblåsare då de hade talkodag vid Lappjärds kyrkas gravgård.

**Gemensamma kyrkorådets beslut:**

Antecknas till kännedom och noteras att samfälligheten äger en akkudriven lövblåsare.

*Stigo Mäkelä*

*JS*

## 2. UTLÅTANDE OM LUMO-PROGRAMMET

NTM-centralen i Södra-Österbotten ber i samarbete med Landskapsförbunden i Österbotten och Södra-Österbotten om utlåtande rörande utkastet till LUMO-programmet för Österbotten och Södra Österbotten. Alla har en möjlighet att delge sina åsikter om programutkastet.

LUMO-programmet för Österbotten och Södra Österbotten 2035 är en regional åtgärdsplan för den biologiska mångfalden enligt 13 § i naturvårdslagen. LUMO-programmet är ett gemensamt verktyg för regionernas aktörer i hämmandet av förlusten av den biologiska mångfalden, verkställandet grundar sig på frivillighet. I LUMO-programmet behandlas regionernas natur ur ett brett perspektiv.

Obs! LUMO-programmet är uppdelat i två delar:

- LUMO-programmet (bakgrundsinformation, strategiska målsättningar, LUMO-kluster)
- LUMO-programmets åtgärdsdel (åtgärder och deras beskrivningar)

Utlåtande begärs inlämnas senast 15.2.2026.

### Gemensamma kyrkorådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslås ge församlingarnas gemensamma utlåtande. Ärendet bereds till nästa möte.

### 105 §

### MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING

#### Förslag till beslut:

Ordförande förklarar mötet avslutat kl. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

#### Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ordförande förklarade mötet avslutat kl 19.42. Besvärsanvisning bifogas protokollet

*Jelno Tindala*

*JS*

## ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

### Kristinestads kyrkliga samfällighet

#### Gemensamma kyrkorådet

17.12.2025. 90 § -105 §

### 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

#### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 90, 91, 92, 93, 94, 103, 104, 105**

#### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102**

#### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

---

Protokolljusteraren:

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING**

### **Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### **Gemensamma kyrkorådet**

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: Rådhusgatan 1 A 4, 64100 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

#### **Paragrafer i protokollet: 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102**

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet.

Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Protokolljusteraren:



Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

#### **Innehållet i omprövningsbegäran**

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.