

SAMMANTRÄDESTID Onsdagen den 19.2.2025 kl. 19.00 - 20.35

SAMMANTRÄDES-
PLATS Kyrksalen i Lappfjärds församlingshem



NÄRVARANDE
LEDAMÖTER Kenneth Bergqvist
Sonja Grönholm
Stig Kronlöf
Antero Kuivanen, vice ordf.
Marianne Lindahl
Henrik Lindfors
Ilpo Mäkelä
Jari Salmela
Eila Salonranta
Daniel Norrback, ordf.

FRÅNVARANDE Lauri Ketonen, Britt-Marie Teir

ÖVRIGA
NÄRVARANDE Metti Salminen, förv.chef
Mikael Perjus, fullm. ordf.
Yvonne Ojaniemi, fullm. viceordf
Martti Toivanen, kyrkoherde
Anita Viik-Ingvesgård, ekonomi- och förvaltningssekreterare

PARAGRAFER 1 - 12

UNDERSKRIFTER 
Daniel Norrback
ordförande 
Anita Viik-Ingvesgård
protokollförare

PROTOKOLLET
JUSTERADES 
Kenneth Bergqvist
Kristinestad 3.3.2025 
Sonja Grönholm

PROTOKOLLET
FRAMLAGTS TILL
PÅSEENDE I ekonomikontoret 4-25.3.2025 och på samfällighetens nätsidor
www.kristinestadskyrkligasamfallighet.fi

UTDRAGETS
RIKTIGHET
BESTYRKER

1 § MÖTETS ÖPPNANDE

Inledningsandakt. Ordförande öppnade sammanträdet kl. 19.12.

2 § KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Reglemente för gemensamma kyrkorådet, 2 kap. 4 § mom 2:

"Kallelsen jämte föredragningslistan skall sändas till medlemmarna senast fem vardagar före mötet. Kallelsen och föredragningslistan skall också sändas till de personer som har närvarorätt och rätt att delta i diskussionen på gemensamma kyrkorådets möten. Gemensamma kyrkorådet kan bestämma att ett brådskande ärende tas till behandling fast man inte följt ovan i moment 2 nämnda ordning."

Kallelsen och föredragningslistan har skickats ut 12.2.2025 per brevpost, e-post och varje medlem har också fått en påminnelse till sitt telefonnummer.
Antalet närvarande konstateras med namnupprop.

Förslag till beslut: Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

3 § VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Protokollet eller en paragraf kan justeras i sammanträdet. I sådana fall ska protokollet läsas upp och konstateras vara justerat.

Förslag till beslut: Gemensamma kyrkorådet väljer två protokolljusterare som fungerar också som rösträknare vid behov.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Kenneth Bergqvist och Sonja Grönholm.

4 § VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

Förslag till beslut: Anita Viik-Ingvesgård väljs till sekreterare för sammanträdet.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

5 § FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

Förslag till beslut: Föredragningslistan godkänns som sammanträdet arbetsordning.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget samt ett övrigt ärende: Civiltjänstgörare till kyrkliga samfälligheten.

Protokolljusteraren:

6 §

VAL AV BYGGENTREPRENÖR TILL RENOVERING AV ULRIKA ELEONORA KYRKAS SPÅNTAK

(M.S)

I samband med tjärstrykning av Ulrika Eleonora kyrkans tak förra sommaren gjordes en konditionsbedömning av spåntakets norra sida. Takspånorna på norra sidan inklusive sakristians tak var i sämre skick än man antagit. Därför lönade det sig inte att sätta tjära på den delen av taket, utan att först ha renoverat det. Arkitekten har granskat ytmåtten från gamla byggritningar, ytan är 350 m²

Renoveringsbidragsansökan för taket skickades till Kyrkostyrelsen i december i fjol. I budgeten för 2025 finns pengar reserverade för renoveringen, förutsatt att renoveringsbidraget beviljas.

Förvaltningschefen har sökt entreprenörer som skulle ha tillräckligt lång erfarenhet av så här stora spåntaksrenoveringar i vårt land. Två entreprenörer har hittats: Vanhat talot Oy, som ägs av Kyrktak Finland AB och Nykarleby Spåntak. Båda var med när man senast valde renoverare för spåntaket för att laga bl.a. södra sidan av taket. Nykarleby Spåntak valdes den gången till entreprenör.

Dessa två har blivit tillfrågade att lämna en offert på den planerade renoveringen med tidsfrist fram till mötet 19.2.2025. Arkitekt Ruusa Viljanen Rossi har informerat om det planerade projektet, så att båda har fått samma uppgifter (bl.a om ytan). På det sättet kan man jämföra offerterna.

Den ena offerten stannade under gränsen för det nationella tröskelvärdet för offentlig upphandling som är 150 000 € (moms 0 %) för byggnadsentreprenader. Det är alltså möjligt att välja byggentreprenören under detta möte.

Tjärstrykningen som påbörjades i somras kan fortsätta med norra sidans tak när taket är renoverat. Tidsfristen för tjärningsprojektet är tre år.

Förslag till beslut:

För renovering av Ulrika kyrkans spåntak väljs den entreprenör som lämnat den billigaste offerten. Priset för entreprenaden är under 150 000 € (moms 0 %).

Till entreprenör väljs Nykarleby Spåntak Ab.

Priset enligt offerten från 5. februari är 148 750 €.

Förutsättningen för att projektet kan påbörjas är att Kyrkostyrelsen beviljar renoveringsbidrag. Kyrkostyrelsen beslut kommer i april.

Beslut: Enligt förslaget.

**7 §
FÖRSÄLJNING AV ASPSTOCKAR TILL RENOVERARE AV ULRIKA ELEONORA KYRKAS
SPÅNTAK**

(M.S)

Bägge entreprenörer som lämnat offerter över renoveringen, är intresserade av aspar för tillverkning av takspånor.

I svenska församlingens skog har man hittat lämpliga aspar som går att använda för tillverkning av takspånor. Svenska församlingens ekonomisektion har 15.1.2025 beslutat att de kan sälja aspstockarna till kyrkliga samfälligheten i samma prisklass som energived, dvs. 40 €/ m3. Asparna skall gå till den som renoverar spåntaket.

Förslag till beslut:

Kyrkliga samfälligheten köper aspstockar som förts ut till skogsbilvägen av svenska församlingen för ett pris på 40 € /m3. Entreprenören som valts att renovera Ulrika Eleonora kyrkans spåntak ordnar själv med hämtningen. Takrenoveraren betalar samma pris för stockarna som kyrkliga samfälligheten betalar till svenska församlingen.

Beslut: Enligt förslaget.

**8 §
VAL AV ÖVERVAKARE TILL RENOVERINGEN AV ULRIKA ELEONORA KYRKAS TAK**

(M.S.)

Ingmar Norrback som har yrkeserfarenhet av byggnadsprojekt, fungerade som projektledare vid Kristinestads kyrkas senaste renovering.

Han är intresserad av att delta i projektet för renovering av Ulrika Eleonora kyrkans spåntak, för vilket en renoveringsbidragsansökan har blivit inlämnad i december i fjol. Norrbacks uppgift skulle vara att övervaka förverkligande av projektet och att vid behov ge råd åt förvaltningschefen så att renoveringen fortskrider professionellt och t.ex. ge råd vid uppgörandet av entreprenörskontraktet. Huvudplanerare Ruusa Viljanen Rossi övervakar arbetsmetoderna, kvaliteten och slutresultatet.

Förslag till beslut:

Förvaltningschefen får fullmakt att förhandla fram ett avtalsförslag med Ingmar Norrback över den planerade spåntaksrenoveringen. Avtalet innehåller en beskrivning av Norrbacks uppgift och ersättningen för den. Förslaget tas till godkännande till gemensamma kyrkorådet.

Beslut: Enligt förslaget.

9 § RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK

(M.S)

Svenska församlingsrådet har 29.1.2025 beviljat 15 000 € i stöd från Sideby blomsterfond för renoveringskostnaderna för renovering av Sideby kyrkas kök.

Svenska församlingsrådet 29.1.2025, 11§
RENOVERING AV SIDEBY KYRKAS KÖK
Föredragare: Daniel Norrback

Förslag till beslut:

Kristinestads svenska församling beviljar samfälligheten en summa på max 15 000 € ur Sideby blomsterfond för renovering av Sideby kyrka. Församlingsrådet uppmanar gemensamma kyrkorådet att behandla ärendet under vårterminen 2025. Slutligen bör också gemensamma kyrkofullmäktige fatta beslut i ärendet.

Församlingens beslut:

Jessica Norrgård kallades in kl. 19.15. Hon berättade om renoveringsbehoven ur värdinnans synvinkel. Beslut enligt förslaget. Jessica Norrgård avlägsnade sig kl. 19.26.

Kostnadskalkylen motsvarar det beviljade bidraget.

Kostnadskalkylen uppgjordes genom att församlingens värdinna som använder köket, gjorde en lista på saker som behöver åtgärdas. Därefter bad man om offerter för arbetet.

Det är uppenbart att köket behöver uppdateras; en del köksskåp är sönder, det finns ingen köksfläkt och spisen är inte i skick. I kostnadskalkylen ingår en del tillbehör som nu fattas (temuggar, blomvaser, löpare).

För köksfläktens del kommer man att välja en med filter och utan ventilationskanal. I valet kommer man att följa expertens rekommendation över vilken modell som passar till spisen. En dylik fläkt antas vara tillräcklig, eftersom köket är tänkt att fungera för uppvärmning av mat och för kaffeserveringar. I bilaga 1 finns en utförligare kostnadskalkyl.

Förslag till beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att det godkänner ett tillägg i investeringsbudgeten för 2025. Med tilläggsbudgeten renoveras Sideby kyrkas kök och kostnaderna täcks med bidraget på 15 000 € från Sideby blomsterfond.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslaget. Gemensamma kyrkorådet uppmanar förvaltningschefen att fråga efter flera offerter på köksskåp och montering.

10 §
ÖVRIGA ÄRENDEN

CIVILTJÄNSTGÖRARE TILL KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETEN

(M.S.)

En 20-årig ungdom Emil Lindedahl, tog kontakt efter det att föredragningslistan skickats. Han söker en plats för civiltjänstgöring och har varit på intervju denna vecka.

Han har kompetens för säsongarbete t.ex. att sköta om grönområden och har bil.
Han har meddelat att han inte behöver hyresbostad, eftersom han bor hemma, kostnaderna kommer att bestå av måltidsersättning och dagpenning.

Hans civiltjänstgöringstid är 290 dagar. Måltidsersättningen är 13,50 per dag och dagpenningen 6,10 -14,15 €/ dag (stiger under tjänstgöringstiden).

Hans tjänstgöringstid skulle bli billigare för kyrkliga samfälligheten än att anställa en sommararbetare med timlön för hela säsongen (5 mån.). Civiltjänstgöringen är ett heltidsjobb. Lindedahl skulle kunna börja 10.3.2025. Sålunda kunde han assistera församlingsmästarna före säsongens början med att t.ex. ta bort sly från dikesrenarna. Ett sådant arbete pågår som bäst vid Åsändans begravningsplats. Om hösten kunde han hjälpa till med borttagning av löv. Han bor i Härkmeri och det skulle därför passa att han skötte om grönområdena vid Sideby begravningsplats, Sideby kyrka och Jonnsborg lägerområde.

Förslag till beslut:

Emil Lindedahl beviljas civiltjänstplats för 290 dagar från och med 10.3.2025.

Beslut:

Antero Kuivanen gjorde ett motförslag, att man inte tar emot civiltjänstgöraren i kyrkliga samfälligheten.

Förslaget fick understöd, varefter man gjorde en omröstning mellan de två förslagen med namnupprop. För beredningens förslag röstade, Kenneth Bergqvist, Sonja Grönholm, Stig Kronlöf, Marianne Lindahl, Henrik Lindfors, Ilpo Mäkelä och Daniel Norrback. För Kuivanens motförslag röstade, förutom han själv, Jari Salmela och Eila Salonranta.

Ordföranden konstaterade att beredningens förslag fick 7 röster och motförslaget 3 röster varvid beslutet blev enligt beredningen.

11 §
ANMÄLNINGSÄRENDEN
(M.S)

Dikesrensning vid Åsändans begravningsplats

Gränsdiket mot söder (långsidan till vänster) vid Åsändans begravningsplats genomgår en upprensning; sly som växer vid kanterna och i diket tas bort. Man har också tittat på diket tillsammans med rågrannen 4.2.2025 och enats om att diket bör iståndsättas med hjälp av en grävmaskin.

Markägaren till skogen längst bak som också har ett rådike med begravningsplatsen, har informerats om planerna för det bakre diket rinner ut i det vänstra rådiket. Man har frågat av denna rågranne om han också skulle vara intresserad av en iståndsättning av det diket på samma gång när grävmaskinen kommer till platsen.

Dessa två rågrannar har också ett gemensamt dike dit vattnet rinner och det är tänkt att iståndsätta detta dike på samma gång. Vid begravningsplatsens bakre gräns finns även andra fastighetsägare på norra sidan (mot högra långsidan). Dessa har man inte haft kontakt med ännu. Man har ännu inte gjort någon kostnadskalkyl för iståndsättningen och inte heller bestämt när arbetet skall göras.

Följande mötesdatum är 26.3.2025

Förslag till beslut: Antecknas till kännedom.

Gemensamma kyrkorådets beslut: Enligt förslaget.

12 §
MÖTETS AVSLUTNING OCH BESVÄRSANVISNING

Förslag till beslut:

Ordförande förklarar mötet avslutat. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Ordförande förklarade mötet avslutat kl 20.25. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Kristinestads kyrkliga samfällighet
Gemensamma kyrkorådet
19.2.2025 § 1 – 12.

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 1, 2, 3, 4, 5, 9, 11, 12

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 6, 7, 8, 10

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Rådhusgatan 1, 64100 Kristinestad

Postadress: PB 59, 64101 Kristinestad

E-post: kristinestads.ksmf@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 6, 7, 8, 10

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.